



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ: ៨៩ អនក្រ.បក

~ ~ ~ ~ ~

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការប្រែក្លាយសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

ទៅជាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញ រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤ /១២៤ ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើ ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦ /០១ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែមករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើត ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២៩៧ /៩១ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈគតិយុត្ត នៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣០៣/១២៩ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០០៣ ស្តីពីការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំឧត្តមសិក្សា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៣ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ០៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៥៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៣ ស្តីពីការប្រែក្លាយមហា-វិទ្យាល័យនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ទៅជាសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច
- បានទទួលការឯកភាពពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គ នាថ្ងៃទី ២៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០០៧

ស រ ប ប

ជំពូកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច សរសេរកាត់ "ស.គ.ន.វ.ស" ត្រូវបានសម្រេចឱ្យទៅជាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ស្ថិតនៅក្រោមអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេស របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងក្រោមអាណាព្យាបាលហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ២.-

ស.គ.ន.វ.ស ជានីតិបុគ្គល និងមានស្វ័យភាពហិរញ្ញវត្ថុ ។

ស.គ.ន.វ.ស មានអាស័យដ្ឋាននៅមហាវិថីព្រះមុនីវង្ស សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។

មាត្រា ៣.-

ស.គ.ន.វ.ស មានភារកិច្ចជាអាទិ៍ដូចតទៅ ៖

- បណ្តុះបណ្តាលអ្នកឯកទេស រយៈពេលខ្លី និងឧត្តមសិក្សាគ្រប់កម្រិត ស្របតាមបេសកកម្មរបស់ ស.គ.ន.វ.ស ធ្វើក្រិតការអ្នកបច្ចេកទេស បង្កើនទាំងបរិមាណ និងគុណភាព ស្របតាមសំណូមពរនៃសេចក្តីត្រូវការ ទូទាំងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានិងផ្សព្វផ្សាយចំណេះដឹងតាមរយៈរៀបចំបើកសិក្ខាសាលា សន្និសីទផ្សេងៗតាមសំណូមពររបស់សង្គម
- បង្កើនសមត្ថភាពមុខជំនាញបច្ចេកទេសដល់គ្រូបង្រៀន សាស្ត្រាចារ្យ សម្រាប់ ស.គ.ន.វ.ស
- រៀបចំកម្មវិធីសិក្សា ឱ្យស្របតាមតម្រូវការទីផ្សារការងារ និងស្តង់ដារអន្តរជាតិ
- សិក្សាស្រាវជ្រាវខ្លឹមសារសិក្សា វិធីសាស្ត្របង្រៀន និងចងក្រងឯកសារបច្ចេកទេសវិទ្យាសាស្ត្រ ជាភាសាជាតិ និងភាសាបរទេស ឱ្យបានសមស្របសម្រាប់ប្រើប្រាស់
- រៀបចំ និងដំណើរការជ្រើសរើសនិស្សិតឱ្យចូលរៀន ប្រឡងចេញ និងស្វ័យវាយតម្លៃការសិក្សា ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមគោលការណ៍ និងប្រកបដោយតម្លាភាព
- ធ្វើការស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រក្នុងឯកទេសរបស់ ស.គ.ន.វ.ស
- គណនេយ្យការអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់ ស.គ.ន.វ.ស
- គ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ សាស្ត្រាចារ្យ និយោជិត កម្មករ និស្សិត និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ស.គ.ន.វ.ស
- ធ្វើសហប្រតិបត្តិការជាមួយគ្រឹះស្ថានសិក្សា អង្គការជាតិ-អន្តរជាតិ អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និងស្ថាប័ននានាក្នុងគោលបំណងធ្វើឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរ នូវការសិក្សា ការបង្រៀន និងការស្រាវជ្រាវ

ជំពូកទី ២
រដ្ឋបាល និង ការគ្រប់គ្រង

ផ្នែកទី ១
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

មាត្រា ៤.-

ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវដឹកនាំដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមួយ ដែលមានសិទ្ធិទូលំទូលាយ ដើម្បីចាត់ចែងការងារក្នុងក្របខ័ណ្ឌបទប្បញ្ញត្តិនៃអនុក្រឹត្យនេះ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ខ្លួន ។ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនេះ ត្រូវមានការយល់ព្រម ពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ ។

មាត្រា ៥.-

៥.១.- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសមាជិក ០៥ (ប្រាំ) រូប ដែលមានសមាសភាពដូចតទៅ ៖

- | | |
|--|-----------------------------|
| - តំណាងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា | ១ រូប ជាប្រធាន |
| - តំណាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី | ១ រូប ជាសមាជិក |
| - តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ | ១ រូប ជាសមាជិក |
| - សាកលវិទ្យាធិការ ស.គ.ន.វ.ស | ១ រូប ជាសមាជិកស្វ័យប្រវត្តិ |
| - តំណាងបុគ្គលិក ស.គ.ន.វ.ស | ១ រូប ជាសមាជិកស្វ័យប្រវត្តិ |

៥.២.- តំណាងបុគ្គលិកនៃ ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវជ្រើសរើសដោយការបោះឆ្នោត ក្នុងចំណោមបុគ្គលិក ស.គ.ន.វ.ស ។

៥.៣.- ប្រធាន និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលមិនមែនជាសមាជិកស្វ័យប្រវត្តិ ត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យសម្រាប់អាណត្តិ ៣ (បី) ឆ្នាំ ។ អាណត្តិនេះ អាចបន្តជាថ្មីទៀតបាន និងអាចបញ្ចប់បានគ្រប់ពេលវេលា ដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើរបស់ក្រសួង ឬស្ថាប័នដែលខ្លួនតំណាងឱ្យ ។

មាត្រា ៦.-

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវបានជ្រើសរើសក្នុងចំណោមមន្ត្រីសកម្ម ដែលធ្លាប់បានបម្រើការងារយ៉ាងតិច៥ (ប្រាំ) ឆ្នាំ ឬជាឥស្សរជនដែលមានបទពិសោធន៍គ្រប់គ្រាន់ និងមានចំណេះដឹងខ្ពស់ ក្នុងវិស័យអប់រំឧត្តមសិក្សា សេដ្ឋកិច្ច ឬនីតិសាស្ត្រ ដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ និងពុំដែលទទួលបានទណ្ឌកម្មកម្រិតធ្ងន់ ពីតុលាការឡើយ ។

មាត្រា ៧.-

៧.១.- ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានតួនាទីកោះប្រជុំ និងកំណត់របៀបវារៈនៃអង្គប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

៧.២.- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អាចអញ្ជើញឥស្សរជន នៅក្រៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលមានបទពិសោធន៍ លើការងារឧត្តមសិក្សា ឬតំណាងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ចូលរួមក្នុងអង្គប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ ឥស្សរជនទាំងនោះ មានសិទ្ធិផ្តល់យោបល់

តែពុំមានសិទ្ធិ បោះឆ្នោតអនុម័តឡើយ ។

មាត្រា ៨.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានបេសកកម្មដឹកនាំគម្រោងទិស និងធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើដំណើរការរបស់ ស.គ.ទ.វ.ស ។
ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃបេសកកម្មនេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវ ៖

- ពិនិត្យ និងសម្រេចលើផែនការអភិវឌ្ឍន៍នៃ ស.គ.ទ.វ.ស ស្របតាមទិសដៅកំណត់ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- ពិនិត្យ និងសម្រេចលើចំណូល និងចំណាយជាប្រចាំ ព្រមទាំងទុនក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ របស់ ស.គ.ទ.វ.ស
- ពិនិត្យ និងសម្រេចលើរបាយការណ៍គ្រប់គ្រង និងគណនីហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ
- កំណត់ ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ និងភារកិច្ចទូទៅរបស់ ស.គ.ទ.វ.ស
- កំណត់ បែបបទ នៃការជ្រើសរើស ការដំឡើងឋានន្តរស័ក្តិ ការផ្តល់លាភការផលបុគ្គលិក ស.គ.ទ.វ.ស ដោយមិនប៉ះពាល់ ដល់បទបញ្ញត្តិនៃច្បាប់ ឬបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ដែលអនុវត្តចំពោះ មន្ត្រីមុខងារសាធារណៈ
- សម្រេច លើក្របខ័ណ្ឌចំនួនបុគ្គលិក ដែលអនុញ្ញាតសម្រាប់ ស.គ.ទ.វ.ស
- សម្រេច លើកិច្ចសន្យា ស្តីពីលទ្ធកម្ម
- កំណត់ បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃ ស.គ.ទ.វ.ស
- វាយតម្លៃ តាមចន្លោះពេលទៀងទាត់ លើកម្រិតលទ្ធផលសម្រេចបាន តាមគោលដៅកំណត់ ដោយ ស.គ.ទ.វ.ស ហើយកំណត់វិធានការកែតម្រូវ ដើម្បីអនុវត្ត ។

មាត្រា ៩.-

៩.១.- លាភការរបស់សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងប្រាក់បំណាច់របស់សាកលវិទ្យាធិការ ត្រូវសម្រេចជា គោលការណ៍ និងកំណត់ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមលំណើរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

៩.២.- លាភការ ឬប្រាក់បំណាច់ខាងលើ អាចត្រូវបញ្ឈប់ចំពោះសមាជិកណាម្នាក់ នៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលមិនមកបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនឱ្យបានត្រឹមត្រូវ តាមបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

មាត្រា ១០.-

១០.១.- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃ ស.គ.ទ.វ.ស ត្រូវធ្វើការប្រជុំ យ៉ាងតិចមួយត្រីមាសម្តង តាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធាន ឬ តាមការស្នើរបស់សមាជិកចំនួន២/៣ (ពីរភាគបី) ឡើងទៅ ឬ តាមការស្នើសុំពីសាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ទ.វ.ស ។ ក្នុងករណីប្រធានមានចុរៈ ត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកម្នាក់ដែលមានវ័យច្រើនជាងគេក្នុងចំណោមសមាជិករបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមាន ដើម្បីដឹកនាំការប្រជុំ តែមិនអាចជ្រើសរើស សមាជិកស្វ័យប្រវត្តិទេ ។ ប្រធានអង្គប្រជុំ ត្រូវជ្រើសរើសលេខាធិការនៃអង្គប្រជុំ ១ (មួយ) រូប ដែលមិនមែនជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ លេខាធិការនេះ គ្មានសិទ្ធិបញ្ចេញមតិ និងបោះឆ្នោតអនុម័តទេ ។ មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានចែងក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវចូលរួមប្រជុំ ក្នុងសម័យប្រជុំ របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ របៀបវារៈ និងឯកសារនានា ត្រូវផ្ញើជូន គ្រប់សមាជិក នៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និង

គ្រប់ក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធដែលមានចែងក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ យ៉ាងតិច ១០ (ដប់) ថ្ងៃ មុនថ្ងៃប្រជុំ ។

១០.២.. ការប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អាចនឹងយកជាការបាន លុះត្រាតែមានសមាជិកវត្តមាន ចំនួនលើសពី ៥០ (ហាសិប) ភាគរយ នៃសមាជិកទាំងអស់ ។ សមាជិកវត្តមាន គ្មានសិទ្ធិបញ្ជូនតំណាង ឱ្យមកប្រជុំជំនួសខ្លួនបានឡើយ ។ បើសិនសំឡេងក្រុមមិនគ្រប់ចំនួន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវកោះប្រជុំ ម្តងទៀតយ៉ាងយូរ ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ ក្រោយថ្ងៃប្រជុំ លើកមុន ហើយការប្រជុំលើកក្រោយនេះ មិនចាំបាច់តម្រូវឱ្យមានគ្រប់ក្រុមឡើយ ហើយត្រូវពិភាក្សាតែលើរបៀបវារៈ នៃ ការអញ្ជើញប្រជុំ លើកទីមួយ ។ សមាជិកវត្តមាន ត្រូវចុះហត្ថលេខា លើបញ្ជីវត្តមានមួយ ដែលត្រូវភ្ជាប់ជាមួយកំណត់ហេតុ ប្រជុំ ។ សេចក្តីសម្រេចទាំងឡាយ របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អាចយកជាការបាន លុះត្រាតែមានការអនុម័ត ដោយសំឡេង ភាគច្រើននៃសមាជិកវត្តមាន ក្នុងករណីមានសំឡេងស្មើគ្នា សំឡេងប្រធានអង្គប្រជុំ ចាត់ទុកជាឧត្តមានភាព ។

១០.៣.. សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវកត់ត្រាក្នុងកំណត់ហេតុប្រជុំ ដែលត្រូវចុះហត្ថលេខា ដោយ ប្រធានអង្គប្រជុំ និងលេខាធិការអង្គប្រជុំ នឹងតម្កល់ទុកនៅ ស.គ.ន.វ.ស ។ កំណត់ហេតុនេះ ត្រូវស្រង់អត្ថន័យនៃការ ពិភាក្សាឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងត្រូវធ្វើជូនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងអស់ និងធ្វើជូនក្រសួង ពាក់ព័ន្ធយ៉ាងយូរ ១០(ដប់) ថ្ងៃ ក្រោយពេលប្រជុំ ។

១០.៤.. ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវធ្វើជូនទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ នូវឯកសារដូចតទៅ ៖

- កំណត់ហេតុនៃការប្រជុំ របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ផែនការអភិវឌ្ឍន៍របស់ ស.គ.ន.វ.ស
- គម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ
- របាយការណ៍គ្រប់គ្រង និងគណនីហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ។

១០.៥.. ឯកសារទាំងនេះ ត្រូវបញ្ជូនទៅអ្នកដែលត្រូវទទួល ក្នុងរយៈពេលមិនឱ្យហួសពី ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃឡើយ ។

ផ្នែកទី ២

អង្គការប្រតិបត្តិរបស់ ស.គ.ន.វ.ស

មាត្រា ១១..

ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវគ្រប់គ្រងដោយសាកលវិទ្យាធិការមួយរូប ដែលត្រូវបានតែងតាំងដោយព្រះរាជក្រឹត្យ តាម សំណើរបស់នាយករដ្ឋមន្ត្រី ដោយមានការផ្តល់យោបល់ពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។ សាកលវិទ្យាធិការ មាន តួនាទីជានាយកប្រតិបត្តិ ។

មាត្រា ១២..

១២.១.. សាកលវិទ្យាធិការនៃ ស.គ.ន.វ.ស មានសិទ្ធិពេញលេញដើម្បីគ្រប់គ្រង និងអនុវត្តការងារ ដែលមាន ចែងក្នុងច្បាប់ និងអនុក្រឹត្យនេះ លើកលែងតែកិច្ចការ ដែលជាសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

សាកលវិទ្យាធិការមានភារកិច្ច ៖

- រៀបចំការងារអង្គប្រជុំ របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍ស.គ.ន.ស ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេច
- ទទួលបន្ទុកអនុវត្ត សេចក្តីសម្រេចទាំងឡាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងដាក់ឱ្យដំណើរការនូវគោលនយោបាយ ដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនេះ
- រៀបចំគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ ស.គ.ន.ស ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពិនិត្យ និងសម្រេច
- ធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីគណនីគ្រប់គ្រង និងគណនីហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ និងរាល់សកម្មភាពផ្សេងទៀត ដើម្បីដាក់ជូន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេច
- ធ្វើការបញ្ជាក់ ក្នុងករណីចាំបាច់ លើភារកិច្ចរបស់បណ្តាអង្គភាពក្រោមឱវាទ
- បំពេញរាល់មុខតំណែងរបស់ ស.គ.ន.ស ក្នុងកម្រិតក្របខ័ណ្ឌចំនួនបុគ្គលិក ដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សា ភិបាល ព្រមទាំងគោរពតាមវិធានស្តីពីការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក
- បំពេញតួនាទី តាមឋានានុក្រម ចំពោះបុគ្គលិកទាំងមូលរបស់ ស.គ.ន.ស
- សម្រេចលើការងារលទ្ធកម្ម និងចុះហត្ថលេខាលើអនុសញ្ញាផ្សេងៗ ដោយអនុលោមតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ស្តីពីការបែងចែកសិទ្ធិអំណាច និងតាមបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ព្រមទាំងបទបញ្ញត្តិដទៃទៀត ស្តីពី បញ្ហានេះ
- ជាមូលដ្ឋាន បំពេញរាល់មុខងាររដ្ឋបាល និងគ្រប់គ្រងការងារទាំងឡាយ ដែលកំណត់ដោយបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង របស់ ស.គ.ន.ស និងតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

១២.២.. សាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ន.ស ជាតំណាងរបស់ ស.គ.ន.ស ក្នុងទំនាក់ទំនងជាមួយ តតិយជន ។

១២.៣.. សាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ន.ស ត្រូវស្នើទៅក្រសួងអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេស សុំតែងតាំង សាកលវិទ្យាធិការរងមួយរូប ឬច្រើនរូប ជាជំនួយការតាមការចាំបាច់ ដោយមានការឯកភាពពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

ផ្នែកទី ៣

បុគ្គលិករបស់ ស.គ.ន.ស

មាត្រា ១៣..

១៣.១.. បុគ្គលិកអចិន្ត្រៃយ៍របស់ ស.គ.ន.ស រួមមាន មន្ត្រីរាជការក្របខ័ណ្ឌមុខងារសាធារណៈ មកពីក្រសួង អប់រំ យុវជន និងកីឡា ឬជ្រើសរើសតាមសំណើរបស់សាកលវិទ្យាធិការនៃ ស.គ.ន.ស ។ សម្រាប់មន្ត្រីទាំងនេះ ត្រូវ បានរក្សាទុក នូវក្របខ័ណ្ឌ ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់កម្រៃផ្សេងៗ ដែលបានកំណត់ដោយមុខងារសាធារណៈ ពីអង្គភាពដើម របស់ខ្លួន ។

១៣.២.. ស.គ.ន.ស អាចជ្រើសរើសភ្នាក់ងារជាប់កិច្ចសន្យា ជំនួយការ និងបុគ្គលិកអវិជ្ជា ។ ភ្នាក់ងារ ទាំងនេះ ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមបទបញ្ញត្តិ នៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង និងតាមសេចក្តីសម្រេច របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ស្របតាមច្បាប់

ស្តីពីការងារ

១៣.៣.. បុគ្គលិកនៃ ស.គ.ទ.វ.ស ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រង នៃបទបញ្ជាស្តីពីបុគ្គលិក ដែលសម្រេច ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល កំណត់ប្រាក់កម្រៃលើកទឹកចិត្ត ចំពោះបុគ្គលិក តាមបែបបទ នៃការទូទាត់ដែល មានចែងក្នុងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ។

ផ្នែកទី ៤

ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ស.គ.ទ.វ.ស

មាត្រា ១៤..

១៤.១.. ស.គ.ទ.វ.ស ទទួលដើមទុនដំបូង ពីរដ្ឋនូវផ្ទៃដីទំហំ ២៣.៦៣៥ម^២ ដែលមានទីតាំងស្ថិតនៅមហាវិថី ព្រះមុនីវង្ស សង្កាត់ ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌ ចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។

១៤.២.. ក្រៅពីអចលនទ្រព្យខាងលើ ស.គ.ទ.វ.ស មានចលនទ្រព្យ និង អចលនទ្រព្យដែលកំពុងប្រើប្រាស់ ពេលបច្ចុប្បន្ន ។

១៤.៣.. អចលនទ្រព្យ និង ចលនទ្រព្យ របស់ ស.គ.ទ.វ.ស មានចែងលំអិតក្នុងបញ្ជីសារពើភណ្ឌ ។

១៤.៤.. ស.គ.ទ.វ.ស មានចលនទ្រព្យ និងអចលនទ្រព្យចាំបាច់សម្រាប់ដំណើរការរបស់ខ្លួនតាមរយៈការទិញ លក់ ជួល ការសាងសង់ថ្មី និងការទទួលអំណោយផ្សេងៗ ។

ផ្នែកទី ៥

ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និង គណនេយ្យរបស់ ស.គ.ទ.វ.ស

មាត្រា ១៥..

ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ នៃ ស.គ.ទ.វ.ស ត្រូវប្រព្រឹត្តទៅស្របតាមគោលការណ៍ នៃគណនេយ្យ សាធារណៈ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១២២ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពី បទបញ្ជាទូទៅ នៃគណនេយ្យសាធារណៈ ឬកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងមានការយល់ព្រម ពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ១៦..

១៦.១.. សាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ទ.វ.ស ជាអាណាប័កដើមខ្សែរបស់ ស.គ.ទ.វ.ស និងមានភារកិច្ច ÷

- ពិនិត្យប្រាក់ និងទូទាត់ចំណូល
- ចាត់ចែងធ្វើការទូទាត់ និងចេញបញ្ជាចំណាយ ។

១៦.២.. អាណាប័កដើមខ្សែ អាចផ្ទេរសិទ្ធិ ឱ្យអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ ឬអាចបង្កើតរដ្ឋទេយ្យចំណូល ឬបុរេប្រទាន បាន ដោយមានការព្រមព្រៀង ពីភ្នាក់ងារគណនេយ្យ ។

មាត្រា ១៧..

១៧.១.. ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងការកាន់កាប់គណនេយ្យ ត្រូវអនុវត្តដោយអនុលោមតាមបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង របស់ ស.គ.ន.វ.ស ក្រោមការទទួលខុសត្រូវផ្ទាល់ របស់ភ្នាក់ងារគណនេយ្យ ។ ភ្នាក់ងារគណនេយ្យនេះ ត្រូវបានតែងតាំងដោយ ប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយត្រូវធ្វើសច្ចាប្រណិធានមុនចូលកាន់ការងារ ។ ភ្នាក់ងារគណនេយ្យនេះ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខសាកលវិទ្យាធិការនៃ ស.គ.ន.វ.ស និងត្រូវចូលរួមក្នុងការប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុង ឋានៈ ជាអ្នកពិគ្រោះយោបល់ ។

១៧.២.. ភ្នាក់ងារគណនេយ្យមានភារកិច្ច ÷

- ប្រមូលចំណូល
- បើកប្រាក់ចំណាយ
- រក្សាទុក និងចាត់ចែងប្រើប្រាស់មូលនិធិ និងធនធានរបស់ ស.គ.ន.វ.ស
- រក្សាទុកលិខិតយុត្តិការ និងកាន់កាប់បញ្ជីគណនេយ្យ ។

១៧.៣.. ភ្នាក់ងារគណនេយ្យ អាចផ្ទេរសិទ្ធិខ្លះទៅឱ្យអាជ្ញាធរការិយាល័យខ្លួន ។

មាត្រា ១៨..

១៨.១.. ប្រភពធនធានរបស់ ស.គ.ន.វ.ស រួមមាន ÷

- ធនធានដំបូងដែលរដ្ឋផ្តល់ដល់ ស.គ.ន.វ.ស នៅពេលបង្កើតដំបូង
- ឧបត្ថម្ភធនសម្រាប់ដំណើរការ និងឧបត្ថម្ភធនជាមូលធន ដែលមានចែងក្នុងថវិការដ្ឋ
- អំណោយ ជំនួយ និងអច្ឆ័យទាន ដែល ស.គ.ន.វ.ស បានទទួល
- ប្រាក់ខ្ចីបុរេ ដោយ ស.គ.ន.វ.ស ផ្ទាល់ និងប្រាក់ដែលរដ្ឋខ្ចីបុរេឱ្យ ស.គ.ន.វ.ស
- ផលការងារ និងកម្រៃនៃការផ្តល់សេវាផ្សេងៗ ដោយ ស.គ.ន.វ.ស
- កម្រៃ នៃទ្រព្យសម្បត្តិ របស់ ស.គ.ន.វ.ស និង ចំណូលនៃការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលបានទទួលការអនុញ្ញាតពីរាជរដ្ឋាភិបាល
- កម្រៃនៃទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលបានប្រគល់ឱ្យ ស.គ.ន.វ.ស ។

១៨.២.. ចំណូលចំណាយ ជាប្រចាំព្រមទាំងមូលធន របស់ ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវបានគ្រោងក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ របស់ ស.គ.ន.វ.ស ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវកំណត់អំពីបែបបទ នៃការរៀបចំការចាត់ចែង និងការអនុវត្តថវិកា ។ សេចក្តីសម្រេចទាំងឡាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលទាក់ទងដល់ទម្រង់បែបបទ នៃការរៀបចំការចាត់ចែង និងអនុវត្តថវិកាត្រូវមានការយល់ព្រម ពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

១៨.៣.. អាណាប័កដើមខ្សែនៃ ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ដោយមានបញ្ចូលទាំងគម្រោង ថវិកាលំអិតសម្រាប់ឆ្នាំនីមួយៗ ហើយត្រូវដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលត្រូវការសម្រេចយ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ៣០ ខែកញ្ញា នៃឆ្នាំនីមួយៗ ។ ថវិកាត្រូវតែធ្វើឱ្យមានលំនឹង រវាងចំណូល និងចំណាយ ។

១៨.៤.. ក្នុងការរៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់ ស.គ.ន.វ.ស អាណាប័កដើមខ្សែត្រូវរាប់បញ្ចូលថវិកា ដែលឧបត្ថម្ភដោយរាជរដ្ឋាភិបាល ។ ថវិកាឧបត្ថម្ភនេះ ត្រូវផ្តល់ឱ្យ ស.គ.ន.វ.ស ដោយអនុលោមតាមមាត្រា ៥១ និង ៥២ នៃ

ព្រះរាជក្រឹត្យលេខនស/រកត/០៣០៣/១២៩ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៣ ស្តីពីការទទួលស្គាល់តុលាការអប់រំឧត្តម-
សិក្សា ។

មាត្រា ១៩..

១៩.១.. ការងារគណនេយ្យរបស់ ស.គ.ន.វ.ស រួមមាន ÷

- គណនេយ្យទូទៅ ត្រូវកាន់កាប់ជាគណនេយ្យទ្វេភាគ ដែលចែងអំពីប្រតិបត្តិការវិភាគ រចនាសារ និង
ប្រតិបត្តិការ ដែលអនុវត្តជាមួយតតិយជន
- គណនេយ្យ អសង្ហារឹម រូបធាតុ និងគណនេយ្យតម្លៃ
- គណនេយ្យវិភាគ ប្រសិនបើជាការចាំបាច់ ។

គណនេយ្យរបស់ ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវ ÷

- ១- ស្របតាមវិធាន ដែលកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។
 - ២- គោរពតាមប្លង់គណនេយ្យរបស់ ស.គ.ន.វ.ស ដែលសម្រេចដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។
- ប្លង់គណនេយ្យនេះ ត្រូវមានការយល់ព្រម ពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

១៩.២.. គណនីហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំរបស់ ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវរៀបចំដោយភ្នាក់ងារគណនេយ្យ និងអាណាប័កដើម
ខ្សែ ដោយភ្ជាប់ជាមួយរបាយការណ៍ស្តីពីគណនីគ្រប់គ្រង និងគណនីហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេច
លើឯកសារទាំងនោះយ៉ាងយូរ ៣ (បី) ខែ ក្រោយការបិទការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យ ។

មាត្រា ២០..

មូលនិធិរបស់ ស.គ.ន.វ.ស គឺជាមូលនិធិសាធារណៈ ដែលត្រូវដាក់ចូលក្នុងគណនីមួយ នៅរចនាសារជាចាំបាច់
លើកលែងតែមានបទប្បញ្ញត្តិ ដែលត្រូវមានការយល់ព្រម ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ផ្នែកទី ៦

របបសារពើពន្ធនៃ ស.គ.ន.វ.ស

មាត្រា ២១..

លើកលែងតែមានបទប្បញ្ញត្តិ ដែលចែងដោយច្បាប់ ស.គ.ន.វ. ស ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមនីតិវិធី ចំពោះរបបសារ-
ពើពន្ធ ដូចដែលត្រូវបានអនុវត្តលើអង្គភាពនានារបស់រដ្ឋ ។

ផ្នែកទី ៧

លទ្ធកម្មរបស់ ស.គ.ន.វ.ស

មាត្រា ២២..

ការសម្រេច ការអនុវត្ត និងការត្រួតពិនិត្យ លើលទ្ធកម្មរបស់ ស.គ.ន.វ.ស ត្រូវគ្រប់គ្រងតាមបទដ្ឋានតតិយធម៌
ទាំងឡាយជាធរមាន ពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហានេះ ។

ជំពូកទី ៣
អាណាព្យាបាល

ផ្នែកទី ១
អាណាព្យាបាលបច្ចេកទេស

មាត្រា ២៣..

២៣.១.. ក្នុងរយៈពេល ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ ក្រោយពីការប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល សាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ជ.ប.ស ត្រូវធ្វើជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នូវកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីសុំការយល់ព្រម ។ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ មានរយៈពេល ១ (មួយ) ខែ ចាប់ពី ថ្ងៃដែលបានទទួលឯកសារ ត្រូវរៀបចំយោបល់របស់ខ្លួន ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។ រដ្ឋមន្ត្រីអាណាព្យាបាល បច្ចេកទេស មានពេល ២ (ពីរ) ខែ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលបានទទួលឯកសារ ដែលបញ្ជូនដោយសាកលវិទ្យាធិការ ដើម្បីសម្រេចផ្តល់ ការយល់ព្រម លើឯកសារទាំងនេះ ។

២៣.២.. លិខិតយល់ព្រមត្រូវចុះហត្ថលេខា ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ឬ តំណាង ហើយត្រូវធ្វើ ជូនទៅសាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ជ.ប.ស ដោយចម្លងជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ សាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ជ.ប.ស ត្រូវបញ្ជូនព័ត៌មាននេះ ទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលយ៉ាងឆាប់បំផុត ។

ក្នុងករណី ដែលរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា មិនបានឆ្លើយតបក្នុងរយៈពេលកំណត់ទេនោះ កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ ឬគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវចាត់ទុកថាបានទទួលការឯកភាព ។ ប្រសិនបើរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង អប់រំ យុវជន និងកីឡា ធ្វើការ ជំទាស់លើកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ ឬគម្រោងថវិកានេះ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវរៀបចំ ការប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជាបន្ទាន់ ដើម្បីពិភាក្សា និងរកមធ្យោបាយសម្រាប់ដោះស្រាយការជំទាស់ទាំងនេះ ។

កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍នៃ ស.គ.ជ.ប.ស និងថវិកាចំណាយជាមូលធន មិនអាចឱ្យអនុវត្តបានឡើយ ក្នុងករណីដែល ការជំទាស់លើកឡើងដោយប្រធានស្ថាប័ន ឬអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេស ។

ថវិកាចំណាយជាប្រចាំ អាចដាក់ឱ្យអនុវត្តត្រឹមត្រូវនាំបំបែកជា ១២ (ដប់ពីរ) ប៉ុណ្ណោះ នៅពេលដែលមានការជំទាស់ ពីប្រធានស្ថាប័ន ឬអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេស ។

មាត្រា ២៤..

២៤.១.. រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា អាចមានយោបល់ជំទាស់លើឯកសារដែលត្រូវបានបញ្ជូន មកខ្លួន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១០ ខាងលើ ។ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា មានរយៈពេល ១ (មួយ) ខែ សម្រាប់លើក ឡើងការជំទាស់ទាំងអស់នេះ ។

២៤.២.. សាកលវិទ្យាធិការនៃ ស.គ.ជ.ប.ស ត្រូវជូនព័ត៌មានទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នូវខ្លឹមសារនៃការជំទាស់ របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវធ្វើការពិភាក្សាឱ្យបានឆាប់បំផុត លើការជំទាស់របស់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងរកមធ្យោបាយសម្រាប់ដោះស្រាយការជំទាស់ទាំងនេះ ។ ប្រសិនបើក្រុមប្រឹក្សា-

ភិបាល សម្រេចចុះជាធរមាននូវការជំរាស់ទាំងនេះ សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវបញ្ជាក់ពីមូលហេតុហើយ ត្រូវជម្រាបជូនដំណឹងជាបន្ទាន់ស្តីពីបញ្ហានេះ ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដល់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។

មាត្រា ២៥..

២៥.១.. រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា អាចលុប ឬផ្អាកទុកសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬ សាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ខ.វ.ស ក្នុងករណីដែលសេចក្តីសម្រេចនោះ ៖

- ផ្ទុយនឹងគោលដៅរបស់ ស.គ.ខ.វ.ស
- ផ្ទុយនឹងច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន
- ផ្ទុយនឹងបែបបទនៃការប្រជុំដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ១០ ។

២៥.២.. ការលុបចោល ឬការផ្អាកទុកទាំងនេះ ត្រូវសម្រេចដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា ដោយមានបញ្ជាក់ពីមូលហេតុ តាមគំនិតផ្ទាល់ខ្លួន ឬតាមបណ្តឹងពីភាគីនានាដែលពាក់ព័ន្ធ ។ ការលុបចោល ឬការផ្អាក ទុក សេចក្តីសម្រេចនេះ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដល់សាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ខ.វ.ស ហើយសាកលវិទ្យាធិការ ត្រូវជូនព័ត៌មានបន្តទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងរយៈពេលដំបូងបំផុត ។

មាត្រា ២៦..

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា អាចចាត់ឱ្យធ្វើអធិការកិច្ច ឬការត្រួតពិនិត្យការងាររបស់ ស.គ.ខ.វ.ស ក្នុងករណីដែលយល់ថា ជាការចាំបាច់ស្របតាមលក្ខខណ្ឌ និងបែបបទ ដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ ដែលមានជា ធរមាន ។

ផ្នែកទី ២

អាណាឡាធានាបរិច្ឆេទ

មាត្រា ២៧..

២៧.១.. ក្នុងរយៈពេល ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីការប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល សាកលវិទ្យាធិការនៃ ស.គ.ខ.វ.ស ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីគណនីគ្រប់គ្រង និងគណនីហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង អប់រំ យុវជន និងកីឡា ។ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា មានរយៈពេល ១ (មួយ)ខែ គិតចាប់ពីថ្ងៃ ទទួលបានការ ដើម្បីផ្តល់យោបល់ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ មានពេល ២ (ពីរ)ខែ គិតចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានការ ដែលបញ្ជូនមកដោយសាកលវិទ្យាធិការ នៃ ស.គ.ខ.វ.ស ដើម្បីផ្តល់ការយល់ព្រម លើឯកសារទាំងនេះ ។

២៧.២.. លិខិតយល់ព្រមដែលចុះហត្ថលេខាត្រឹមត្រូវ ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ឬតំណាងត្រូវ ផ្ញើទៅសាកលវិទ្យាធិការនៃ ស.គ.ខ.វ.ស ដោយមានចម្លងជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។ សាកលវិទ្យាធិការ

នៃ ស.គ.ជ.ប.ស ត្រូវជូនព័ត៌មាននេះដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល យ៉ាងឆាប់រហ័ស ។

ក្នុងករណីដែលរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ មិនបានឆ្លើយតបក្នុងរយៈពេលដូចបានកំណត់ខាងលើ រហូតដល់ការណែនាំពីគណនីគ្រប់គ្រង និងគណនីហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវចាត់ទុកថាបានទទួលការឯកភាព ។ ក្នុងករណីដែលរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ មានយោបល់ជំទាស់លើរបាយការណ៍ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវកោះប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឱ្យបានឆាប់រហ័សបំផុត ដើម្បីរកមធ្យោបាយដោះស្រាយការជំទាស់ទាំងនេះ ។ រហូតដល់ការណែនាំពីគណនីគ្រប់គ្រង និងគណនីហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ មិនអាចត្រូវសម្រេចយល់ព្រមបានឡើយ ក្នុងករណីដែលការជំទាស់ត្រូវបានលើកឡើង ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ពុំត្រូវបានដោះស្រាយនៅឡើយនោះ ។

មាត្រា ២៨..

សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬសាកលវិទ្យាធិការ ស.គ.ជ.ប.ស ដូចរៀបរាប់ខាងក្រោម ត្រូវដាក់សុំការអនុញ្ញាតជាមុនពី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា តាមការផ្តល់យោបល់ពីមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុរួមមាន ៖

- សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការលក់ ឬ ការផ្ទេរសិទ្ធិអចលនទ្រព្យ
- សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការលើកលែងឥណទេយ្យ ដែលមានទឹកប្រាក់លើសពីការកំណត់ នៃប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- សេចក្តីសម្រេចស្តីពីកិច្ចព្រមព្រៀងខ្ចីប្រាក់ និងកិច្ចព្រមព្រៀងសម្រាប់ការធានា ឬលិខិតស្រដៀងគ្នានេះ ។

មាត្រា ២៩..

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវតែងតាំងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុមួយរូបប្រចាំ ស.គ.ជ.ប.ស ។ មន្ត្រីនេះ មានភារកិច្ចធ្វើការត្រួតពិនិត្យជាមុន និងជាក្រោយលើ ស.គ.ជ.ប.ស ស្របតាមអនុក្រឹត្យលេខ៨១ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ លើការចំណាយថវិកា តាមក្រសួង អង្គភាពមូលដ្ឋាន តាមបណ្តាខេត្ត-ក្រុង និង តាមអង្គភាពសាធារណៈ ដែលមានលក្ខណៈរដ្ឋបាល ។

មាត្រា ៣០..

៣០.១.. ការគ្រប់គ្រងរបស់អាណាប័កដើមខ្សែ នៃ ស.គ.ជ.ប.ស ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់អគ្គាធិការដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

៣០.២.. ការគ្រប់គ្រងរបស់ភ្នាក់ងារគណនេយ្យ ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់ភ្នាក់ងារគណនេយ្យ គណៈកម្មាធិការជាតិ និងក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់អគ្គាធិការដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ។

៣០.៣.. រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ អាចចាត់ចែងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់អធិការកិច្ច ឬការត្រួតពិនិត្យ លើ ស.គ.ជ.ប.ស នៅពេលដែលយល់ថាចាំបាច់ស្របតាមលក្ខខណ្ឌ ដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ពាក់ព័ន្ធ និង ចទ្បញ្ញត្តិ ដែលមានជាធរមាន ។

ជំពូកទី ៤
អវសានប្បញ្ញត្តិ

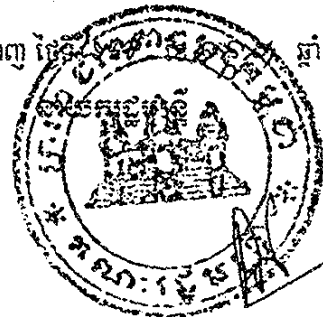
មាត្រា ៣១..

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៣២..

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធមានភារកិច្ចអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០០៧



ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៣២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ