

លំបាត់ក្រុងទី១

ក- ការត្រួតពិនិត្យផែតានីងសម្រាប់បាន់ទ្វាត់

១.៩. ការត្រួតពិនិត្យឯកសារប្រាជេះផ្តាគ

១.១.១. ត្រួតពិនិត្យរដ្ឋធម្មីរ ដើម្បីខ្សោយប្រាកដបាសន្តិកផ្ទាល់បានចោរៗ ពុម្ពត្រីម្ខ្រវា មានចោរៗគ្រប់សម្រាត់គ្រប់គ្រប់ មែនចោរៗនៃសម្រាត់គ្រប់គ្រប់ និងមានគ្រប់បំនុញអាបជំណើករប់ចោរៗ សន្តិកផ្ទាល់បាន។ សន្តិកផ្ទាល់បាន សម្រាប់ចោរៗ ផ្ទាល់ដ្ឋីសកាំងប្រជានគ្រប់ មែនមានពីពណ៌ សម្រាប់ប្រើប្រាស់ គួរការប្រើប្រាស់ និងលើកទី១ និងលើកទី២ ករណីលទ្ធផលចោរៗ ផ្ទាល់លើកទី១ ពុម្ពត្រីម្ខ្រវា បេក្ខជនធនធានទូលបានសំឡួងផ្ទាល់គ្រប់គ្រប់ និងសមាជិកគ្រប់គ្រប់ មែនមានចំណាំមូល។ សន្តិកផ្ទាល់សម្រាប់ចោរៗ ផ្ទាល់ដ្ឋីសកាំងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគ្រប់គ្រប់ មែនមានពណ៌ដែរដើម្បី មានចំណាំមូល។

១.១.២. ត្រួតពិនិត្យផ្លូវការបញ្ចីលើបញ្ជីលើមុខធានាបន្ទាត់ ដើម្បីឱ្យប្រាកដថា បញ្ជីលើមុខធានាបន្ទាត់ មានលើមុខធានាបន្ទាត់ត្រឹមត្រូវតាមការិយាល័យដែលបានបង្កើតឡើងដូចត្រូវរាយ។ បញ្ជីលើមុខធានាបន្ទាត់មានចំនួន ៣ គី បញ្ជីលើសម្រាប់ធានាបន្ទាត់ប្រជាធិបតេយ្យ មេដារីលើកទី១ បញ្ជីលើសម្រាប់ធានាបន្ទាត់ក្រុមប្រឈមប្រឈមក្នុងគណៈមេដារី និងបញ្ជីលើសម្រាប់ធានាបន្ទាត់ប្រជាធិបតេយ្យ មេដារីលើកទី២។

១.១.៣. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើការព្រឹមព្រុទនេងកសារពាក់ព័ន្ធគ្មោង នៅក្នុង ដូចជា កំណត់ហេតុនៃការប្រាជេះផ្តាល់ កំណត់ហេតុនៃការផ្សេងផ្តាច់សន្លឹកផ្តាល់ កំណត់ហេតុ បិទការិយាល័យប្រាជេះផ្តាល់ កំណត់ហេតុបុរសរបលទ្ទិផលប្រាជេះផ្តាល់បច្ចុប្បន្ន និង លិខិតបញ្ហាកំអគ្គសញ្ញាណអ្នកប្រាជេះផ្តាល់។

១.១.៤. ក្នុងករណីរកដើម្បីព្យាយាមនភាពមិនប្រគ្ល័យត្រូវក្នុងចំណុចណាមួយខាងលើនេះ ត្រូវករណីរកដើម្បីព្យាយាមទៅអគ្គលេខាធិការគណៈមេដាត និងត្រូវបាត់ដោនការគ្រប់រូបភាពដើម្បីជួយនាមប្រគ្ល័យភាពទៅដីពីព្យាយាម។

១.២. ការគ្រឿតពិនិត្យសម្រាប់ផ្តាហ៍

១.២.១. គ្រឿតពិនិត្យឡើងវិញដើម្បីខ្សោយបាកដៃថា ហិបធ្លាត់ត្រូវបានដំឡើងត្រឹមត្រូវ និងមានការប្រកបដើរការណ៍នៅក្នុងប្រព័ន្ធមួយ។

១.២.២. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ្ញនីសានីដែលបានបង្កើត។

១.២.៣. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ្ញាប់ តើបន្ទប់សម្ងាត់បានរៀបចំត្រីវិញ្ញាប់នៅ ដើម្បីជានាមួយ ការប្រាក់ប្រាក់តាមដោយសម្ងាត់ សេវា ត្រីមត្រី និងយុគជ័យ។

១.២.៤. ត្រួតពិនិត្យនិងសាកលវិកប្រើបីចសម្រាប់គុសលើសន្លឹកធ្វាត់ ដើម្បីឱ្យប្រាកដថាបាបីចនេះអាចប្រើបាស់បានដោយរលូន។

၁.၂.၅. គុណភាពនិងការប្រើប្រាស់មួយប៉ាញប៉ាញគឺសម្រាប់ការប្រើប្រាស់នឹងក្រោមតាម។

១.២.៦. ត្រួតពិនិត្យតាមមាត្រាគណៈរៀបចំសម្រាប់ត្រូវមេដានលើសន្លឹកផ្ទាត់កណ្តាល
ដែលមិនទាន់បានមេដានក្រោម

១.២.៧. ក្នុងការណើករើកយើង្ហាត មានការមិនប្រក្រពីក្នុងចំណាំមួយខាងលើនេះ ត្រូវ
ការការណើតាមទៅអត្ថលេខាធិកាគណៈរៀបចំសម្រាប់ត្រូវមេដានការគ្រប់ប្រកាស
ដើម្បីឱ្យមានប្រក្រពីការទេរើងវិញ។

២- បញ្ជីឈ្មោះបេភ្ញជនឈរឈ្មោះជាប្រធានកណ្តាល: មេដារី និងក្រុមប្រើក្រាសកណ្តាល: មេដារី

១.៨. បញ្ជីឈ្មោះបេភ្ញជនឈរឈ្មោះជាប្រធានកណ្តាល: មេដារី និងសមាជិកក្រុមប្រើក្រាសកណ្តាល: មេដារី ត្រូវ
រៀបចាមលំដាប់កាលបរិច្ឆេទនៃការដោក់ពាក្យស្តីសុំឈរឈ្មោះ។ បញ្ជីឈ្មោះបេភ្ញជនឈរឈ្មោះ
ជាប្រធានកណ្តាល: មេដារី និងក្រុមប្រើក្រាសកណ្តាល: មេដារី ត្រូវធ្វើជាប់ (ពី) ធ្វើដោយ។

១.៩. បញ្ជីឈ្មោះបេភ្ញជនឈរឈ្មោះជាប្រធានកណ្តាល: មេដារី

៣- បញ្ជីឈ្មោះអ្នករោង: ផ្ទាត់ការ

១.៩. បញ្ជីឈ្មោះអ្នករោង: ផ្ទាត់ការរួចរាល់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤០ បញ្ជីឈ្មោះធ្វើដែលនឹងត្រូវបិទដ្ឋាយ
តាមការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤០។ ដោយទេរើកការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤១ បម្រុងទុកសម្រាប់
ឱ្យអ្នករោង: ផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ដែលនឹងត្រូវបិទដ្ឋាយ។

១.១០. បញ្ជីឈ្មោះអ្នករោង: ផ្ទាត់ការរួចរាល់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤២ (ពី) ធ្វើដោយ។

១.១១. ការបែងចែកត្រូវឈរឈ្មោះអត្ថលេខបេភ្ញជនឈរឈ្មោះជាប្រធានកណ្តាល ដោយត្រូវឈរឈ្មោះបែងចែកជាគំរួចរាល់
មេដារីមានសិទ្ធិរោង: ផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៣ ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់។

១.១២. បញ្ជីឈ្មោះឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៤ ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់
មេដារីមានសិទ្ធិរោង: ផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៥ (ក្នុងបញ្ជីឈ្មោះមានត្រូវបង្កើតឱ្យបាន)។

៤- ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការ

១.១៣. ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៦ (សែសិបមួយ) ការឃាល់ឈរឈ្មោះធ្វើដោយ។

១.១៤. ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៧ (មួយម៉ាស៊ីនប្រកបចូលមួយ) និងប្រកបចំណាមួយដោយទេរើកពីត្រូវ។

១.១៥. ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៨ (មួយម៉ាស៊ីនប្រកបចូលមួយ) និងប្រកបចំណាមួយដោយ:

- សមាជិកទូទៅបន្ទុកពិនិត្យធ្វើដោក់អត្ថសញ្ញាណអ្នករោង: ១ រូប

- សមាជិកទូទៅបន្ទុកដូចសន្លឹកផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ១ រូប

- សមាជិកទូទៅបន្ទុកពិនិត្យមើលការដោក់សន្លឹកផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ១ រូប

- សមាជិកទូទៅបន្ទុកពិនិត្យមើលការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ១ រូប

១.១៦. ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៩ (មួយម៉ាស៊ីនប្រកបចូលមួយ) និងប្រកបចំណាមួយដោយ:

១.១៧. ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៩ (មួយម៉ាស៊ីនប្រកបចូលមួយ) និងប្រកបចំណាមួយដោយ:

១.១៨. ការឃាល់ឈរឈ្មោះផ្ទាត់ការបែងចែកជាគំរួចរាល់ ៤៩ (មួយម៉ាស៊ីនប្រកបចូលមួយ) និងប្រកបចំណាមួយដោយ:

- បញ្ជីលេខាមួកពោះឆ្នាតចំនួន ២ច្បាប់ សម្រាប់ការពោះឆ្នាតប្រជាពលរដ្ឋ:មេធានីលើកទី១ និងលើកទី២ និង ១ច្បាប់ សម្រាប់ការពោះឆ្នាតក្រុមប្រឹក្សាគណៈ:មេធានី
 - សន្លឹកឆ្នាតសម្រាប់ការពោះឆ្នាតដើរសតាំដៃប្រជាពលរដ្ឋ:មេធានីលើកទី១ មានចំនួនស្របតាមចំនួនអ្នកពោះឆ្នាតគួងការិយាល័យរបស់ខ្លួននិងសន្លឹកឆ្នាតប្រមួងចំនួន ២០ច្បាប់
 - សន្លឹកឆ្នាតសម្រាប់ការពោះឆ្នាតដើរសតាំដៃប្រជាពលរដ្ឋ:មេធានីលើកទី២ មានចំនួនស្របតាមចំនួនអ្នកពោះឆ្នាតគួងការិយាល័យរបស់ខ្លួននិងសន្លឹកឆ្នាតប្រមួងចំនួន ២០ច្បាប់
 - សន្លឹកឆ្នាតសម្រាប់ការពោះឆ្នាតដើរសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈ:មេធានីមានចំនួនស្របតាមចំនួនអ្នកពោះឆ្នាតគួងការិយាល័យរបស់ខ្លួននិងសន្លឹកឆ្នាតប្រមួងចំនួន ២០ច្បាប់
 - ទ្រនាប់សម្រាប់ត្រាប់គួសសន្លឹកឆ្នាតចំនួន ១០ សម្រាប់ ១០ បន្ទប់សម្ងាត់
 - ហិបឆ្នាតចំនួន ២ សម្រាប់ដាក់សន្លឹកឆ្នាតប្រជាពលរដ្ឋ:មេធានីនិងសម្រាប់ដាក់សន្លឹកឆ្នាតក្រុមប្រឹក្សាគណៈ:មេធានី
 - បន្ទប់សម្ងាត់ចំនួន ១០
 - បិចពណ៌ខ្សោះចំនួន ១៥ដើម
 - បិចក្រហមចំនួន ៥ដើម
 - បន្ទាត់ដែងចំនួន ២ដើម
 - កំព្រឹត្តកាត់ចំនួន ១
 - គុចចំនួន ២ (សម្រាប់សមាជិក ៥នាក់)
 - គុសម្រាប់ដាក់ទ្រហិបឆ្នាតចំនួន ២
 - កោអីចំនួន ៥
 - ស្ថាកសម្ងាត់សន្លឹកឆ្នាតបានការចំនួន ១
 - ស្ថាកសម្ងាត់សន្លឹកឆ្នាតមិនបានការចំនួន ១
 - ស្ថាកសម្ងាត់សន្លឹកឆ្នាតការបៀយចំនួន ១
 - ត្សារខ្សោះចំនួន ១
 - ហើតពណ៌ខ្សោះនិងខ្សោះចំនួន ៦
 - កោសុធនិស្សសម្រាប់បង្កើតបសន្លឹកឆ្នាតជាបាប់តាមការរៀបចំ
 - ចង់សម្រាប់ដាក់សន្លឹកឆ្នាតប្រជាពលរដ្ឋ:មេធានីចំនួន ៦ សម្រាប់ដាក់សន្លឹកឆ្នាតបានការសន្លឹកឆ្នាតមិនបានការ និងសន្លឹកឆ្នាតខូចនៃការពោះឆ្នាតលើកទី១ និងលើកទី២
 - ចង់សម្រាប់ដាក់សន្លឹកឆ្នាតក្រុមប្រឹក្សាគណៈ:មេធានីចំនួន ៣ (សន្លឹកឆ្នាតបានការសន្លឹកឆ្នាតមិនបានការ និងសន្លឹកឆ្នាតខូច)
 - ចង់ដែសម្រាប់ដាក់ចង់សន្លឹកឆ្នាតប្រជាពលរដ្ឋ:មេធានីសុបចំនួន ២ សម្រាប់ការពោះឆ្នាតលើកទី១ និងលើកទី២
 - ចង់ដែសម្រាប់ដាក់ចង់សន្លឹកឆ្នាតក្រុមប្រឹក្សាគណៈ:មេធានីសុបចំនួន ១

- កំណត់ហេតុប្រគល់-ទទួលសន្លឹកធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីចំនួន ៥ ចោរ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី១-ក)
 - កំណត់ហេតុប្រគល់-ទទួលសន្លឹកធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី (សម្រាប់ពោះលើកទី២) ចំនួន ៥ចោរ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី១-ស)
 - កំណត់ហេតុប្រគល់-ទទួលសន្លឹកធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី ចំនួន ៥ចោរ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី១-គ)
 - កំណត់ហេតុនៃការពោះធ្វាតនិងបិទការិយាល័យពោះធ្វាត ចំនួន ៥ចោរ សម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីលើកទី១និងការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី និងចំនួន ៥ចោរទៀត សម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីលើកទី២ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី២)
 - កំណត់ហេតុផ្សោងផ្ទាត់ចំនួនសន្លឹកធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី ចំនួន ៥ចោរ សម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីលើកទី១ និងចំនួន ៥ចោរទៀត សម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីលើកទី២ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី៣-ក)
 - កំណត់ហេតុផ្សោងផ្ទាត់ចំនួនសន្លឹកធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី ចំនួន ៥ចោរ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី៣-ស)
 - កំណត់ហេតុបុកសុបលទ្វផលបបមសម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី ចំនួន ៥ចោរ សម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីលើកទី១ និងចំនួន ៥ចោរទៀត សម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីលើកទី២ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី៤-ក)
 - កំណត់ហេតុបុកសុបលទ្វផលបបមសម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី ចំនួន ៥ចោរ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី៤-ស)
 - ពាយការណើបុកសុបលទ្វផលផ្លូវការសម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី ចំនួន ៥ចោរ សម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីលើកទី១ និងចំនួន ៥ចោរទៀត សម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារីលើកទី២ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី៥-ក)
 - ពាយការណើបុកសុបលទ្វផលផ្លូវការសម្រាប់ការពោះធ្វាតប្រជានគណៈមេដារី ចំនួន ៥ចោរ (កំរូមានដាច់ខបសម្បែនទី៥-ស)

១.១៤. ប្រធាននិងសមាជិកការិយាល័យនីមួយៗ ត្រូវអនុវត្តការងារបេស់ខ្លួន ដោយស្មារតីទឹកប្រជាពលរដ្ឋ និងត្រូវរកយករាយការណើអំពីការចមិនប្រក្រើនភាពនៃការងារបេស់ខ្លួន ដែលកែវិញ្ញានឡើងទៅប្រធាន គឺជាកម្មការរបាយការណ៍ ដើម្បីជាក់ចំណាននិងទទួលបានសារតែងតាំង។

ឯ-អកសដ្ឋការណ៍បាន៖ផ្តាហត

១.២០. បេក្ខជនឃរឈ្មោះប្រធានគណៈមេដារី អាប់ស្ទើសំការទទួលសាល់អ្នកសង្គតការណ៍ជាមេដារី
ពេញសិទ្ធិនិងមេដារីកម្មសិក្សា មិនលើសពីចំនួន ៤៧រូប សម្រាប់សង្គតការណ៍បាន៖ ឡាតាំង
បេក្ខជនឃរឈ្មោះក្រោមបីករិករណៈមេដារី អាប់ស្ទើសំការទទួលសាល់អ្នកសង្គតការណ៍ជា

មេដារីពេញសិទ្ធិនិងមេដារីកម្មសិក្សា មិនលើសពីចំនួន ១រូប សម្រាប់សង្គតការណ៍ពោះឆ្នោត។

១.២១. អ្នកសង្គតការណ៍មានសិទ្ធិគ្រឹះត្រួរមេឈលកំសកម្មភាពទាំងអស់ដើលកើតមានក្នុងការិយាល័យ
ពោះឆ្នោត លើកលេងកំសកម្មភាពណាដើលប៉ះពាល់ជូនការសម្រាត់នៃការពោះឆ្នោត។

១.២២. អ្នកសង្គតការណ៍ពីមានសិទ្ធិបង្កាប់បញ្ហាគណៈកម្មការពោះឆ្នោតខ្លួនធ្វើតាមខ្លួននៅ៖១ បុំនែន
អាចកត់ត្រាទុកនូវកំហុសនានា បើករើឡើងមានកំហុសនឹងកិដ្ឋិកីត្តិថ្លែង។

ចំណេះចិត្ត ២ និតិវិធីក្នុងបំណើនការងារខ្លះ

ក- ការណែនាំអំពីរបៀបនិងនឹងកិដ្ឋិកីត្តិនៃការពោះឆ្នោតប្រជានគណៈមេដារីនិងក្រោមបីក្សាគណៈមេដារី

២.១. ការពោះឆ្នោតគ្រឹះពេញនិងនឹងកិដ្ឋិកីត្តិ ១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤ ទៅតាមពេលវេលាដើលបានកំណត់
និងក្រោមបីក្សានៅឯ៉ាង ១២:៣០ នាទី នាថ្ងៃដើលជាកំហិត។

២.២. ប្រជានគណៈកម្មការពោះឆ្នោតប្រើបង្កាប់បញ្ហាផ្លូវអង្គពោះឆ្នោតទាំងអស់ដើយ
សង្គបអំពីរបៀបនិងនឹងកិដ្ឋិកីត្តិនៃការពោះឆ្នោត នៅក្នុងអង្គមហាសន្តិតាគគណៈមេដារី។

២.៣. ការបង្ហាញផ្លូវនេះ ត្រូវដោកលើខ្លឹមសាងដូមានក្នុងជំពូកទី២ ចំណុច ២ ខាងក្រោមនេះ។

ខ- អ្នកពោះឆ្នោត

២.៤. អ្នកពោះឆ្នោតដើលមានលើយោង ក្នុងបញ្ជីពោះឆ្នោតនៅការិយាល័យណាមួយ ត្រូវទៅពោះឆ្នោត
នៅការិយាល័យនោះ។

២.៥. អ្នកពោះឆ្នោតត្រូវអោព្យីពេញទៅពោះឆ្នោតតាមការិយាល័យ ដើលលើយោងខ្លួនស្តិតនៅតាមលំដាប់
លេខរៀងនៃអគ្គលេខប្រការមកដល់ការិយាល័យពោះឆ្នោត។ ក្នុងករណីអ្នកពោះឆ្នោតបានទទួល
ការប្រគល់សិទ្ធិពោះឆ្នោត អ្នកពោះឆ្នោតនោះត្រូវអោព្យីពេញទៅពោះឆ្នោតនៅការិយាល័យពោះឆ្នោត
ដើលមានបញ្ជីលើយោង អ្នកប្រគល់សិទ្ធិពោះឆ្នោត បន្ទាប់ពីពោះឆ្នោតសម្រាប់ខ្លួននិងរួចរាល់។

២.៥. អ្នកពោះឆ្នោតត្រូវបង្ហាញឯកសារបញ្ហាកំអគ្គសញ្ញាណ ដល់សមាជិកការិយាល័យពោះឆ្នោត
ដើម្បីបញ្ហាកំអំពីលក្ខណៈសម្រាត់នៃអ្នកមានសិទ្ធិពោះឆ្នោត និងលិខិតប្រគល់-ទទួលសិទ្ធិ
ពោះឆ្នោត ក្នុងករណីពោះឆ្នោតជំនួសអ្នកប្រគល់សិទ្ធិពោះឆ្នោត។

២.៧. ឯកសារបញ្ហាកំអគ្គសញ្ញាណដើលត្រូវបង្ហាញនិងទទួលយកចាតានការ គឺប័ណ្ណសម្ងាត់ខ្លួន
មេដារីដើលចេញដោយគណៈមេដារីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ហើយស្ថិតក្នុងសុពលភាព។

២.៨. អ្នកដើលបានប័ណ្ណសម្ងាត់ខ្លួនមេដារី ត្រូវសំលិខិតបញ្ហាកំអគ្គសញ្ញាណអ្នកពោះឆ្នោតពីប្រជាន
គណៈមេដារី លិខិតបញ្ហាកំនេះអាចទៅសំបុត្រិតបញ្ហាកំអគ្គសញ្ញាណអ្នកពោះឆ្នោតការណ៍ពោះឆ្នោត (ក្រោមបញ្ហាកំឯក
សារអគ្គសញ្ញាណ)។ ការសំបញ្ហាកំអគ្គសញ្ញាណនេះ ត្រូវមានហត្ថលេខាអ្នកស្នើសំ (គឺ
ពាក្យសំនិងលិខិតបញ្ហាកំអគ្គសញ្ញាណអ្នកពោះឆ្នោតមានជាទបសម្ព័ន្ធ)។

២.៩. ដើម្បីក្រោសណ្ឌាប័ណ្ណប័ន្ទីនិងរបៀបរៀបរាយ អ្នកពោះឆ្នោតត្រូវស្អាប់តាមការណ៍ពោះឆ្នោត
សមាជិកការិយាល័យពោះឆ្នោតទទួលបន្ទាប់ពីនិត្យមេឈលការតែម្រងដ្ឋាននិងសណ្ឌាប័ណ្ណប័ន្ទី។

២.១០.សម្រាប់អ្នកទទួលសិទ្ធិពីសហភាព ត្រូវប្រគល់លិខិតប្រគល់-ទទួលសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ដែល
ត្រឹមត្រូវតាមការកំណត់របស់ប្រធានគណៈមេដារី ដូចនេះទៅការការងារទទួលនិងពិនិត្យលិខិតប្រគល់-ទទួលសិទ្ធិ
ពាន់ធ្វាត់នៅថ្ងៃមេសនិទ្ទេ។ ឱ្យបានមុនពេលបិទការិយាល័យពាន់ធ្វាត់។ គណៈកម្មការ
ពាន់ធ្វាត់ត្រូវកត់សម្ងាត់ឈ្មោះអ្នកប្រគល់សិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ក្នុងបញ្ជីពាន់ធ្វាត់ តាមគំរូណាំ
នៅក្នុងបញ្ជីពាន់ធ្វាត់។

២.១១.មេដារីដែលមានសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ ហើយដែលមិនត្រូវបានដឹកហុតសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ មានសិទ្ធិ
ប្រគល់សិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ប្រធានគណៈមេដារីនិង/ប្រក្រុមប្រើក្រាសគណៈមេដារី ឱ្យទៅសហភាពដែល
មានសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់បាន (គំរូលិខិតប្រគល់-ទទួលសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់មានជាបសម្ព័ន្ធ)។ មេដារី
មានសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ ១រឿង មានសិទ្ធិទទួលបានការប្រគល់សិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ប្រធានគណៈមេដារី
និង/ប្រក្រុមប្រើក្រាសគណៈមេដារី ពីសហភាពតែម្នាក់ប៉ុណ្ណោះ។ មេដារីដែលបានប្រគល់សិទ្ធិឱ្យ
សហភាពពាន់ធ្វាត់ប្រធានគណៈមេដារីនិង/ប្រក្រុមប្រើក្រាសគណៈមេដារីដែលប្រគល់សិទ្ធិឱ្យ
ដឹកយកលិខិតប្រគល់សិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ប្រធានគណៈមេដារីនិង/ប្រក្រុមប្រើក្រាសគណៈមេដារីនៃ៖
ត្រឡប់មកវិញបាន ឬ៖ត្រាតែអ្នកទទួលសិទ្ធិមិនទាន់បានពាន់ធ្វាត់សម្រាប់ការធ្វើសិទ្ធិ
ពាន់ធ្វាត់ប្រធានគណៈមេដារីនិង/ប្រក្រុមប្រើក្រាសគណៈមេដារីនៅទៀត។ បើមានវិវាទ
ទាក់ទងនឹងមេដារីដែលមានសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ បានប្រគល់សិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ប្រធានគណៈមេដារី
និង/ប្រក្រុមប្រើក្រាសគណៈមេដារី ឱ្យទៅសហភាពលើសពីម្នាក់ លិខិតធ្វើសិទ្ធិទាំងអស់ត្រូវទិញដើ
មោយ៖ លើកវិលង់តែគណៈកម្មការការិយាល័យពាន់ធ្វាត់បានដឹងហេតុការណ៍នេះ ក្រោយពេល
ដែលសហភាពរាយបានពេលសម្ងាត់នៃអ្នកប្រគល់សិទ្ធិនៅរដ្ឋប្រជុំហើយ។ ក្នុងការណ៍នេះ
លិខិតប្រគល់សិទ្ធិធ្វើដោយត្រូវដែលមិនទាន់បានពាន់ធ្វាត់ ត្រូវទិញដើមោយ៖។

២.១២.មេដារីដែលត្រូវបានទទួលដោនុវត្តណូកម្ពីនីយដឹកសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់តុមានសិទ្ធិពាន់ធ្វាត់ឡើយ។

២.១៣.ប្រធាននឹងសមាជិកគណៈកម្មការពាន់ធ្វាត់ទាំងអស់ក្នុងការិយាល័យពាន់ធ្វាត់ ត្រូវពាន់ធ្វាត់
មុនអ្នកពាន់ធ្វាត់ដើម្បី ដើម្បីបន្ទប់ពេញការកិច្ចប្រសិទ្ធនា បន្ទាប់មក ប្រធានគណៈមេដារី
អតិថិជនប្រធានគណៈមេដារី សមាជិកប្រក្រុមប្រើក្រាសគណៈមេដារី និងអគ្គលេខាជាតិក ត្រូវពាន់ធ្វាត់
បន្ទាប់ មុននឹងអនុញ្ញាតឱ្យសមាជិក-សមាជិកគណៈមេដារីពាន់ធ្វាត់។

២.១៤.អ្នកពាន់ធ្វាត់អចូលទៅពាន់ធ្វាត់ក្នុងបន្ទប់សម្ងាត់ធ្វើដោយច្បាប់។

២.១៥.ហាមអ្នកពាន់ធ្វាត់ប្រើប្រាស់ទូរស័ព្ទដឹងម៉ាសីនបែតុបន្ទាប់ពេលពាន់ធ្វាត់ (បម្រាមមានជាបសម្ព័ន្ធ)។

គ- ការគ្រប់គ្រងសន្លឹកត្រូវនិងហើយពាន់ធ្វាត់

២.១៦.មានពេលពាន់ធ្វាត់ ប្រធានគណៈកម្មការពាន់ធ្វាត់ត្រូវធ្វើកំណត់ហេតុប្រគល់-ទទួលសិទ្ធិក
ពាន់ធ្វាត់ ឱ្យទៅសហភាពការិយាល័យពាន់ធ្វាត់តាមគំរូដែលបានផ្តល់ជូន។ កំណត់ហេតុត្រូវមាន
ចុះហត្ថលេខាប្រសិទ្ធភាពគណៈមេដារី និងគណៈកម្មការការិយាល័យពាន់ធ្វាត់

ចាំងអស់ ព្រមទាំងអ្នកសង្គតការណ៍(ប្រសិនបើមាន)។ ការមិនព្រមចុះហត្ថលេខាប់អ្នកសង្គតការណ៍ មិនអាចធ្វើឱ្យកំណត់ហេតុនេះលើដែលមានសុពលភាពនោះទេ។

យ- ការផ្តល់ជ្រាត់អគ្គសញ្ញាណអ្នកពោះឆ្នាត

២.១៧. សមាជិកទទួលបន្ទុកពីនិត្យផ្តល់ជ្រាត់អគ្គសញ្ញាណអ្នកពោះឆ្នាតនឹមួយ។ ត្រូវ៖

- ផ្តល់ជ្រាត់នៃកសារបញ្ជាក់អគ្គសញ្ញាណរាជីនឹងបញ្ជីឈ្មោះអ្នកពោះឆ្នាតដែលបានរៀបចាយអគ្គលេខា
- ផ្តល់ជ្រាត់មើលរបច្ឆធតែដែលមានលើប័ណ្ណសម្ងាត់ខ្លួនមែនដើរ ប្រលិខិតបញ្ជាក់អគ្គសញ្ញាណអ្នកពោះឆ្នាត ជាមួយនឹងមុខមាត់ជ្រាត់បែងបែងសំខាន់អ្នកពោះឆ្នាត
- ជូនបង្ហាញអ្នកពោះឆ្នាត ឱ្យបង្ហាញនៅក្នុងប្រអប់បន្ទាត់ឈ្មោះរបស់អ្នកពោះឆ្នាត ក្នុងបញ្ជីឈ្មោះអ្នកពោះឆ្នាត
- ក្នុងករណីអ្នកពោះឆ្នាតទទួលសិទ្ធិពីសហភាព ឱ្យបង្ហាញនៅក្នុងប្រព័ន្ធគណៈមេដារីនឹងប្រព័ន្ធប្រជាជាតិ ឬក្នុងប្រអប់បន្ទាត់ឈ្មោះរបស់សហភាពដែលប្រគល់សិទ្ធិក្នុងបញ្ជីឈ្មោះអ្នកពោះឆ្នាត និងកត់ឈ្មោះមេដារីដែលទទួលសិទ្ធិពោះឆ្នាតនោះ
- ជូនបង្ហាញអ្នកពោះឆ្នាត ឱ្យបង្ហាញនៅក្នុងបន្ទាត់សិន្និក និងកត់ឈ្មោះមេដារីដែលទទួលសិទ្ធិពោះឆ្នាត។

ឯ- ការប្រគល់សន្តិកឆ្នាត

២.១៨. ករណីអ្នកពោះឆ្នាតមិនបានប្រគល់សិទ្ធិដូចនេះត្រូវទទួលបានសន្តិកឆ្នាតពីសមាជិកទទួលបន្ទុកដូចនេះ ដែលសន្តិកឆ្នាតមួយដោយសន្តិកឆ្នាតសម្រាប់ប្រព័ន្ធគណៈមេដារី និងសន្តិកឆ្នាតមួយឡើងតាមការប្រគល់សិទ្ធិក្នុងបន្ទាត់សម្រាប់ខ្លួនដួង។

២.១៩. ករណីអ្នកពោះឆ្នាតបានទទួលការប្រគល់សិទ្ធិពីសហភាពឈ្មោះ ដើម្បីពោះឆ្នាតដំនឹងស អ្នកពោះឆ្នាតនោះត្រូវទៅកាន់ការឃាល់ឈ្មោះអ្នកប្រគល់សិទ្ធិ ដើម្បីទទួលបានសន្តិកឆ្នាតបំនុះមួយ បុតីសន្តិកទៅតាមការប្រគល់សិទ្ធិ ពីសមាជិកទទួលបន្ទុកដូចនេះក្នុងការប្រគល់សិទ្ធិពោះឆ្នាត។

២.២០. ក្នុងករណីសន្តិកឆ្នាតរហៀង បុខុច អ្នកពោះឆ្នាតត្រូវឈរកសន្តិកឆ្នាតនោះមកដូចសន្តិកឆ្នាតបីពាន។

២.២១. សមាជិកទទួលបន្ទុកដូចនេះត្រូវបានគ្រប់ប្រគល់សន្តិកឆ្នាត ដែលបានគ្រប់ប្រគល់សន្តិកឆ្នាត ដែលបានគ្រប់ប្រគល់សន្តិកឆ្នាត ដែលបានគ្រប់ប្រគល់សន្តិកឆ្នាត នោះមានត្រូវបានគ្រប់ប្រគល់សន្តិកឆ្នាត។

២.២២. សមាជិកទទួលបន្ទុកដូចនេះត្រូវបានគ្រប់ប្រគល់សន្តិកឆ្នាត ដែលបានគ្រប់ប្រគល់សន្តិកឆ្នាត នោះមានត្រូវបានគ្រប់ប្រគល់សន្តិកឆ្នាត។

២.២.៣. ក្រោយពីគុសកាំប្លែច អ្នកបាន៖ នៅតម្រូវបែត់សន្តិភ័យ នៅតម្រូវដែលបានបញ្ជាក់ថ្មី និងសិកបញ្ញាលសន្តិភ័យ នៅតម្រូវប្រជានគណៈ មេធានីទៅក្នុងហិរញ្ញវត្ថុប្រជាន និងសិកបញ្ញាលសន្តិភ័យ នៅតម្រូវប្រជានក្រោមប៊ីក្រា
គណៈ មេធានីទៅក្នុងហិរញ្ញវត្ថុប្រជានក្រោមប៊ីក្រាយប្រចាំថ្ងៃ ការិយាល័យបាន៖ នៅតម្រូវប្រជានប៊ីក្រា
មួយធ្វើដៃឡើង តាមការណែនាំបេស់សមាជិកទឹកទួលបន្ទុកពិនិត្យមើលការងារកំសន្តិភ័យ នៅតម្រូវប្រជាន
បុលក្នុងហិរញ្ញវត្ថុ។ សន្តិភ័យ នៅតម្រូវប្រជានដាក់ចូលក្នុងហិរញ្ញវត្ថុប៊ីក្រា ដែលបានបញ្ជាក់ថ្មី និងសិកបញ្ញាលសន្តិភ័យ
មិនបានការ និងតំត្រូវយកការប៉ែន្ទីយ។

ច- ការធ្វើកំណត់ហេតុនៃការប្រាជែង

២.២៥. បន្ទាប់ពីអ្នកបានដោតបានបានដោតគ្រប់គ្នាបើយ ប្រជាពលរដ្ឋបានការិយាល័យបានដោតគ្រប់ដើម្បី
កំណត់ហេតុនៃការបានដោត តាមចំណែលបានផ្តល់ជូន។

២.២៥. កំណត់ហេតុនៃការបោះឆ្នោតគ្រូមានព័ត៌មានសំខាន់ៗមួយចំនួនដូចជា លក្ខណៈសមាល់នៃការិយាល័យបោះឆ្នោត សមាសភាពគណៈកម្មការការិយាល័យបោះឆ្នោត ចំនួនអ្នកបោះឆ្នោតដែលមានកុងបញ្ចីបោះឆ្នោត ចំនួនសន្តិភាពដែលបានរបីអស់ ចំនួនសន្តិភាពខ្ពស់ និងកំណត់សមាល់ពាក់ព័ន្ធនឹងភាពមិនប្រកតិដោយ។

២.២៦. កំណត់ហេតុត្រូវមានចុះហត្ថលេខាបស់ប្រធានគណៈកម្មការពោះឆ្នោត និងគណៈកម្មការ ការិយាល័យពោះឆ្នោតទាំងអស់ ព្រមទាំងអ្នកសង្គតការណ៍ (ប្រសិនបើមាន)។ ការមិនព្រម ចុះហត្ថលេខាបស់អ្នកសង្គតការណ៍ មិនអាចធ្វើឱ្យកំណត់ហេតុនេះវែងមានសុពលភាព ឡើងទេ។

២.៤៧. កំណត់ហេតុនេះត្រូវរៀបចំដាច់ដោយទឹក តាមការិយាល័យនឹមួយ។

៥- ការបើទេកវិយាល័យព្រះន្វែតនិងការធ្វើកំណត់ហេតុបិទកិយាល័យព្រះន្វែត

២.៣០. កំណត់ហេតុត្រូវបញ្ជាក់ឱ្យបានចង្កស់អំពីពេលវេលាដើរាប់ការបិទការឃុំយ៉ាង ហើយត្រូវមានចុះហត្ថលេខាបេស់គណៈកម្មការការឃុំយ៉ាងច្បាស់ទៅតាតាំងអស់ និងអ្នកសង្គតការណ៍ (ប្រសិនបើមាន)។ ការមិនព្រមចុះហត្ថលេខាបេស់អ្នកសង្គតការណ៍ មិនអាចធ្វើឱ្យកំណត់ហេតុនេះ លើដែលស្តីពីការពន្លានទេ។

ចំណុកទី ៣
និតិវិធីស្ថុទាំងឯេទ្ធនាគមនៃស្ថិកលោក
ស្របតាមរដ្ឋបាលនៃសាធារណជនកម្ពុជា

ក- ការផ្តៀងផ្តាត់ និងការកំណត់សន្លឹកញ្ចាត់បានការប្រើប្រាស់

- ៣.១. ការបែងសន្លឹកញ្ចាត់គ្រប់ពីបិទការិយាល័យបាននៅថ្ងៃទាំងមួយ នៅចំពោះមុខអ្នកដែលមានត្រូវមានជាក់ស្វែងនៅក្នុងមហាសន្ទិភាព។
- ៣.២. ការផ្តៀងផ្តាត់សន្លឹកញ្ចាត់ដែលបានបានប្រចាំថ្ងៃ ត្រូវធ្វើឡើងតាមការិយាល័យរបស់សន្លឹកញ្ចាត់នីមួយ។
- ៣.៣. ការិយាល័យបាននៅថ្ងៃទាំងមួយដោយជាការិយាល័យរបស់សន្លឹកញ្ចាត់ ហើយគណៈកម្មការការិយាល័យបាននៅថ្ងៃទាំងអស់នឹងភ្លាយជាគណៈកម្មការការិយាល័យរបស់សន្លឹកញ្ចាត់ នៅពេលបានបែងសន្លឹកញ្ចាត់។
- ៣.៤. ប្រជានការិយាល័យបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ នឹងភ្លាយជាប្រជានការិយាល័យរបស់សន្លឹកញ្ចាត់ ដែលមានត្រូវត្រួតពិនិត្យកាត់សោយ្ម័ំហើយបាន និងយកសន្លឹកញ្ចាត់មួយចំពោះក្នុងហន្តុកផ្តៀងផ្តាត់សន្លឹកញ្ចាត់ (១ រូប) និងជាអ្នកប្រកាសសំឡេងបាន។
- ៣.៥. សមាជិកទូលបន្ទុកពិនិត្យនឹងផ្តៀងផ្តាត់អគ្គសញ្ញាណអ្នកបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ នឹងភ្លាយជាសមាជិកទូលបន្ទុកផ្តៀងផ្តាត់សន្លឹកញ្ចាត់ដែលបានប្រចាំថ្ងៃ ជាមួយនឹងលោកអ្នកដែលបានមកបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ និងកំណត់ថា ជាសន្លឹកញ្ចាត់បានការប្រើប្រាស់នៅថ្ងៃទាំងនេះ និងជាអ្នកកត់ត្រាសំឡេងបានក្នុងកំពុងកំពុង។
- ៣.៦. សមាជិកទូលបន្ទុកដូចសន្លឹកញ្ចាត់ដូចនេះ នឹងភ្លាយជាសមាជិកទូលបន្ទុកដែលបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ និងធ្វើកំណត់ហេតុនៃការផ្តៀងផ្តាត់សន្លឹកញ្ចាត់នេះ និងជាអ្នកគូសសំឡេងបានលើក្រុងការិយាល័យ។
- ៣.៧. សមាជិកទូលបន្ទុកពិនិត្យមើលការត្រមេងដូចនេះ និងសមាជិកទូលបន្ទុកមើលការដោក់សន្លឹកញ្ចាត់ក្នុងហើយបាន និងសមាជិកទូលបន្ទុកដែលបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ និងជាអ្នកកត់ត្រាសំឡេងបាន។
- ៣.៨. ប្រជានគណៈកម្មការបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ ត្រូវធ្វើបង្ហាញច្បាប់នអ្នកបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ និងកំណត់ថាមួយនឹងបង្ហាញច្បាប់នអ្នកបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ និងជាអ្នកកត់ត្រាសំឡេងបាន។
- ៣.៩. ក្នុងការផ្តៀងផ្តាត់ ប្រជានការិយាល័យរបស់សន្លឹកញ្ចាត់ត្រូវកាត់សោយ្ម័ំហើយបាន និងការិយាល័យបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ និងយកសន្លឹកញ្ចាត់មួយចំពោះក្នុងហន្តុកបាន ដើម្បីរកបំនុះសន្លឹកញ្ចាត់ដោយផ្តៀងផ្តាត់ជាមួយនឹងចំនួនឈ្មោះអ្នកបាននៅថ្ងៃទាំងនេះ។
- ៣.១០. សមាជិកទូលបន្ទុកផ្តៀងផ្តាត់សន្លឹកញ្ចាត់ត្រូវធ្វើយប្រជានក្នុងការផ្តៀងផ្តាត់ត្រូវលើនេះ។
- ៣.១១. ក្រោយពីពិនិត្យចំណាំ សមាជិកទូលបន្ទុកកត់ត្រាកំណត់ហេតុនៃការផ្តៀងផ្តាត់ចំនួនសន្លឹកញ្ចាត់

ដែលបានបានឱ្យចងមួយនឹងឈ្មោះអ្នកបានផ្តាសត្រូវធ្វើកំណត់ហេតុនៃការពិនិត្យសន្លឹកផ្តាត់។
កំណត់ហេតុនេះត្រូវបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់អំពីចំនួនសន្លឹកផ្តាត់ជាក់ស្អែងដែលបានប្រើនិង
ចំនួនអ្នកបានផ្តាត់ជាក់ស្អែង ហើយត្រូវមានចុះហត្ថលេខាបស់ប្រជានគណៈកម្មការ
បានផ្តាត់គណៈកម្មការការិយាល័យរបស់សន្លឹកផ្តាត់ទាំងអស់ព្រមទាំងអ្នកសង្គតការណ៍
(ប្រសិនបើមាន)។ ការមិនព្រមចុះហត្ថលេខាបស់អ្នកសង្គតការណ៍ មិនអាចធ្វើឱ្យកំណត់ហេតុ
បុកសុបលទ្ធផលបច្ចនេះ ទំនងមានសុពលភាពនៅទេ។

- ៣.១២. បន្ទាប់មក ប្រធានការិយាល័យចាប់ផ្តើមលើកយកសន្តិភ័ព្យអង្គភាពមួយមកពិនិត្យ ថាគីសន្តិភ័ព្យ ត្រូវតាមការប្រើប្រាស់បញ្ជីការណ៍ដឹងជាបន្ទាប់ពីចុះឈ្មោះ និង ៣.១៤ ខាងក្រោម ដោយ មានសមាជិកទូលបន្ទកផ្តើងជាក់សន្តិភ័ព្យត្រូវតាមដាច់នូយការកូងការពិនិត្យ អមដោយអ្នកសង្គតការណ៍(ប្រសិនបើមាន)។

៣.១៣. កូងការណ៍សន្តិភ័ព្យត្រូវតាមការកំណត់ថាដាសន្តិភ័ព្យត្រូវតាមការប្រើប្រាស់បញ្ជីការណ៍នេះដោយទូរ ដើម្បីដោះចាំបាច់ ប្រធានការិយាល័យត្រូវទូកសន្តិភ័ព្យត្រូវដោយទូរ ដើម្បីដោះចាំបាច់ ពិនិត្យឡើងវិញនៅពេលក្រោយ។

៣.១៤. ការកំណត់សន្តិភ័ព្យត្រូវតាមការ សន្តិភ័ព្យត្រូវមិនបានការ និងការពិនិត្យលើកំនុសគាំទ្រ ត្រូវធ្វើ ដោយយកចិត្តទូកដាក់បំផុត ដោយត្រូវត្រួតពិនិត្យមួយមួយហុតិដល់អស់សន្តិភ័ព្យត្រូវតាម។

៣.១៥. ក្រោយពិនិត្យសន្តិភ័ព្យត្រូវតាមការរួចរាល់រើយ ប្រធានការិយាល័យកំណត់សន្តិភ័ព្យត្រូវយកសន្តិភ័ព្យត្រូវដែលមានបញ្ហាមកពិនិត្យឡើងវិញ ដើម្បីកំណត់ថាដាសន្តិភ័ព្យត្រូវតាមការប្រើប្រាស់បញ្ហាមកពិនិត្យឡើងវិញ។

៣.១៦. សមាជិកទូលបន្ទកកំត្រួតពិនិត្យផ្តើកកំណត់ហេតុនៃការផ្តើងជាក់សន្តិភ័ព្យត្រូវអនុយនៅតុ ហើយត្រូវមកឲ្យកុសសំឡេងត្រូវតាមការហេតុបែសប្រធាននៅលើក្រុងស ដើម្បីផ្តើងជាក់ជាមួយអ្នកគុសនៅលើក្រុងត្រូវពិនិត្យឡើងវិញ និងត្រូវមកឲ្យសម្រាប់ផ្តើកកំណត់ហេតុនៃការបុកសប្តាហួដ។

៣.១៧. កូងពេលកំពុងផ្តើងជាក់សន្តិភ័ព្យត្រូវត្រូវសមាជិកដែលត្រូវកុសសំឡេងត្រូវតាមនៅលើក្រុងត្រូវពិនិត្យឡើងវិញ ត្រូវពាក់ចែងរៀបចំឱ្យហើយនូវក្រុងត្រូវពិនិត្យឡើងវិញចំនួន ១ ដោយត្រូវសរស់រីប្រកល់ដឹងដឹរនូវលេខរៀងរបស់ហេតុដែល តាមលំដាប់ដូចមានកូងសន្តិភ័ព្យត្រូវតាម។

៣.១៨. សមាជិកទូលបន្ទករៀបចំនិងរៀបរាយសន្តិភ័ព្យត្រូវត្រូវរៀបចំសន្តិភ័ព្យត្រូវត្រូវមានសណ្ឌាប់ផ្ទាប់ជាកំនុសម្រាប់ត្រូវមានជាកំណត់កាលកំណត់សន្តិភ័ព្យត្រូវត្រូវនិងផ្តើងជាក់លទ្ធផលនៃការពោះត្រូវតាម។

២- លក្ខណៈសមាមិនសន្យីកដ្ឋានបានរបុមិនបានការ

- ៣.១៤. សន្លឹកញោតបានការ គីជាសន្លឹកញោតរបស់គណៈមេដារីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលមាន
គ្រាល់និងគ្រាល់ត្រីមត្រី (ត្រាសីមគណៈមេដារីនិងគ្រាស្ថគណៈមេដារី) និងជាសន្លឹកញោតដែលមានគំនួសគំទ្រព្យត្រីមត្រី ព្រមទាំងមានគំនួសគំទ្របេក្ខជនមិនលើសពី
ចំនួន ១ រប៍។

គ- ការបែងចិត្តនឹងការងារដោយលទ្ធផលនៃការពារជាពេលវេលា

๓.๒๑. ការរប់សន្តិភ័ព្យតីងត្រូវបាប់ដើមនៅពេលដែលប្រធានការឃាល់យើមឃួញ ប្រកាសបិទ
ការផ្តើងផ្តាត់សន្តិភ័ព្យតីងប្រកាសចាប់ដើមការបំសន្តិភ័ព្យតីង

៣.២២. បន្ទាប់មកប្រជានត្រូវយកស្នើកញ្ចប់បានការមកប្រកាសការគាំទ្របេភ្ញជនណាមួយឱ្យពុំ
ដើម្បីឱ្យអ្នកគុសសំឡោងផ្លាសលើភ្នាក់ខ្លួន លើក្រដាស និងកត់ត្រាកួដកំពុង គុសតាម។
ការគុសសំឡោងគាំទ្រលើក្រដាសនិងលើភ្នាក់ខ្លួន ត្រូវគុសម្នាចម្បយ មានរាជធានប្រអប់បូន្មុង
និងបន្ទាត់បញ្ហាតំកណ្ឌាលស្សីនឹង ៥។

៣.២៣. សមាជិកកត្តិក្រសីវិភាគតាមប្រព័ន្ធកំពុងទៅប្រព័ន្ធឌីឡូនីយសំឡេងព្យាការតាមការរំលែកប្រជាធិបតេយ្យបានការិយាល័យចាប់ព្យាការនីមួយា ដើម្បីយើងឈរការិយាល័យទូទៅនៃសេវានឹងលទ្ធផលដែលគូសដោយដែនិកលើការខ្សោយ។

៣.២៤. សន្លឹកឆ្លាតបានការដែលបានកប្បេរ ត្រូវទិញតួអំពីការដោយទេរកម្មយឡៀត ដែលមានស្ថាកសមាល់ថា “សន្លឹកឆ្លាតកប្បេរ”។

៣.២៥. បន្ទាប់ពីកប់សន្តិភាពត្រូវចែងបន្ថែមការរៀបចំសាធារណៈជាមុន ដើម្បីបង្កើតការងារសាខាដែលបានការចូលរួមរាយក្នុងក្រសួង និងសាខាដែលមិនបានការចូលរួមរាយក្នុងក្រសួង។ ក្នុងក្រសួង គឺត្រូវបង្កើតការងារសាខាដែលបានការចូលរួមរាយក្នុងក្រសួង និងសាខាដែលមិនបានការចូលរួមរាយក្នុងក្រសួង។

យ- ការប្រកសប្រលទ្ធជីលបម្រមនៃការពោះឆ្នោត

៣.២៧. បន្ទាប់ពីកប់សន្លឹកធ្វើត្រួច សមាជិកគូសសម្រេចធ្វើតាមឱ្យតាមរយៈប្រព័ន្ធដឹងទែន
ពោលទៅក្នុងការប្រព័ន្ធ ហើយសមាជិកទូទៅបន្ទាប់ពីកប់សន្លឹកធ្វើត្រួច ការប្រព័ន្ធ
ការប្រព័ន្ធដឹងទែន នៅលើកំណត់ហេតុប្រព័ន្ធដឹងទែនបច្ចេកទេសម្រាប់ការិយាល័យនឹមួយា
(គំរាលជាទបសម្រេច)។

៣.២៤. បន្ទាប់មក ត្រួវធ្វើការផ្តល់ជាត់ត្នោរដោយការបូកសរុបលទ្ធផលបច្ចេក ដោយសមាជិកគ្ថូសសំឡុង
ព្រៀតិលើភាពខ្លះនីងសមាជិកទូលបនកបូកសរុបលទ្ធផលបាន៖ត្នោតនៅលើកំណត់ហេតុ។

ទេស្វីជិត្យា

- ៣.៣០. កំណត់ហេតុបុកសុបលទ្ទិផលបច្ចេម ត្រូវមានចុះហត្ថលេខាបស់ប្រធានគណៈកម្មការ
ពោះឆ្លាត និងគណៈកម្មការកែរិយាល័យកប់សន្តិភ័យឆ្លាតទាំងអស់ ព្រមទាំងអ្នកសង្គតការណ៍
(ប្រសិនបើមាន)។ ការមិនព្រមចុះហត្ថលេខាបស់អ្នកសង្គតការណ៍ មិនអាចធ្វើឱ្យកំណត់
ហេតុបុកសុបលទ្ទិផលបច្ចេមនេះ លើដែលមានសុពលភាពនេះទេ។

៤- ការបុកសម្រលេទដែលផ្តល់ការវិនការណ៍ទៅតាមតម្លៃប្រចាំឆ្នាំ

- ៣.៣១. សមាជិកទួលបន្ទុកសុបលទ្ធផលបញ្ជាផ្លាមីនឹងការិយាល័យនឹមួយៗ ត្រូវអង្គយដំឡើ
នៅតុម្យយដែលបានរៀបចំឡើចដារសេច ដើម្បីស្រង់លទ្ធផលបម្រឈនការិយាល័យនឹមួយៗ
ចូលទៅក្នុងបាយការណ៍បុកសុបលទ្ធផលផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោតព្រឹសតាំងប្រជានគណៈ
មេធាវី (ក្នុងមានជាមុនម៉ែន) ក្រោមការត្រួតពិនិត្យនិងផ្តល់ជ្រាវតាមសំបាត់ប្រជានការិយាល័យ
នឹមួយៗ។

- ៣.៣២. ទាយការណ៍បុកសុបលទ្ទិផលផ្លូវការនៃការពោះឆ្នោតរដីសតាំងប្រជានគណៈមេដើម្បី ត្រូវ
មានចុះហត្ថលេខាបែស់ប្រជានគណៈកម្ពុជាប្រជាត់ និងប្រជានគណៈកម្ពុជាករិយាល័យ
កប់សន្តិភ័យ តាមចំណាំអស់ ព្រមទាំងអ្នកសង្គតការណ៍ (ប្រសិនបើមាន)។ ការមិនព្រមចុះ
ហត្ថលេខាបែស់អ្នកសង្គតការណ៍ មិនអាចធ្វើឱ្យបាយការណ៍នេះលើដែលមានសុពលភាព
នៅទី១។

- ៣.៣៣. រាយការណ៍បុកសុបលទ្ទិជលផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោតដើម្បីសតាំងប្រធានគណៈមេដាច់ ត្រូវបានបោះពុម្ពចេញពីប្រព័ន្ធកំពង់ទៅ។

- ៣.៣៤. ត្នោលខសំឡេងធ្វើតាមប្រព័ន្ធកំពុង ត្រូវស្របតានីដែលខក្តុងរបាយការណ៍កត់ត្រាដោយដែលបានស្របតានីដែលបានគ្រប់គ្រង។

- ៣.៣៥. ហេតុផលដែលទទួលបានសំឡូងគំប្រកាសប្រើនដាច់ខាតនៃសមាជិកគណៈមេដារីទាំងមូល (៥០%បុរាណនៃសមាជិកគណៈមេដារីទាំងមូល) ត្រូវបានធ្វើសក៍ដោយប្រជាពលរដ្ឋរបស់រដ្ឋបាល

- ៣.៣៦. បន្ទាប់ពីកប់សន្តិភ័យត្រូវ សមាជិកទទួលរៀបចំនិងរៀបរាយសន្តិភ័យត្រូវទទួលបន្ទុក ដែលបែងចិត្តជាមួយជាក់សន្តិភ័យត្រូវបានការគុណចំអេយ សន្តិភ័យត្រូវមិនបានការគុណចំអេយ និងសន្តិភ័យត្រូវខូចកុងចំអេយដៃរៀងទៀត ហើយកញ្ចប់សន្តិភ័យត្រូវទាំងបីចំអេយ: ត្រូវប្រកកុងចំអេយម្មួយ។

๓- ការប្រាក់ផ្តាសព័ត៌ម្របាណគណៈមេដាក់លីកទី២

- ៣.៣៧. ក្នុងករណីលទ្ធផលនៃការឆ្លាត់ដើម្បីសតាំងប្រធានគណៈមេដាច់ ពីមានបេភ្ញជនណាទទ្ធលបានសំឡែងតាមរយៈសព្វការកណ្តាលនៃសមាជិកគណៈមេដាច់ទាំងមូល (៥០%ប្រកួននៃសមាជិកគណៈមេដាច់ទាំងមូល) គណៈកម្មការបាន៖ឆ្លាតត្រូវបងប័ណ្ណោះឆ្លាតជាលើកទី២ បន្ទាប់ពីបញ្ចប់ការបំសន្និកឆ្លាតក្រុមប្រឹក្សាកិច្ចគណៈមេដាច់។

- ៣.៣៩. អ្នកដែលមានសិទ្ធិបាន៖ ន្វោតលើកទី២ គឺមេដារីមានសិទ្ធិបាន៖ ន្វោតដែលមានវគ្គមាននៅក្នុងមហាសន្តិចាតាំ ចំពោះមេដារីដែលបានប្រគល់សិទ្ធិខ្លួចគេបាន៖ ន្វោតដំឡូសនៅពេលបាន៖ ន្វោតលើកទី១ តុមានសិទ្ធិបាន៖ ន្វោតឡើយ។

៣.៤០. ក្រោតីការអនុវត្តតាមចំណុចទី ៣.៣៧ និងចំណុច ៣.៣៨ ខាងលើ នឹកិដិជីក្នុងដំណើរការបាន៖ ន្វោត និងនឹកិដិជីក្នុងដំណើរការធ្វើដោយផ្ទាត់និងការបែងសន្តិភ័យ នៅក្នុងក្រោតសម្រាប់ការបាន៖ ន្វោត ធ្វើសតាំងប្រជានគណៈមេដារីលើកទី២ នៃ គ្រួបប្រព័ន្ធឌីជីថាមបាន៖ ន្វោតលើកទី១ ដ៏។

៣.៤១. បេក្ខជនដែលទទួលបានសំឡេងគំច្រកាគប្រើនៃសមាជិកវគ្គមាននាពេលបាន៖ ន្វោត ត្រូវបានធ្វើសតាំងជាប្រជានគណៈមេដារី។ ក្នុងការណើទទួលបានសំឡេងគំច្រកេដ្ឋីត្រូវបេក្ខជនដែលមានវិយាទាស់ជាងគេ គ្រួបប្រព័ន្ធដីជី។

សំណង់ ៤

សិតិតិចិត្តក្នុងបំណើរការផ្លូវការអំពីរបាយនឹងក្រឡាញ
សម្រាប់ការប្រាក់ប្រាក់យុទ្ធសាស្ត្រនៃប្រជាជាតិក្នុងប្រព័ន្ធអាមេរិក

ก- ការផ្តល់ជាតិ និងការកំណត់សម្រួលពានកប្រុមិនពានក

- ៤.១. ការិយាល័យប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាបែងចែកការិយាល័យរបស់សន្តិភ័យធ្វើត្រួត ហើយគណៈកម្មការការិយាល័យប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាបែងចែកការិយាល័យរបស់សន្តិភ័យធ្វើត្រួត នៅពេលបាប់ដើមកប់សន្តិភ័យធ្វើត្រួតក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដាក់។

៤.២. ប្រជានការិយាល័យប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាបែងចែកការិយាល័យរបស់សន្តិភ័យធ្វើត្រួត ដែលមានត្បូនាទី កាត់សោយ្យំហិបធ្វើត្រួត និងយកសន្តិភ័យធ្វើតម្លៃមួយចំពោទីក្នុងហិបធ្វើត្រួត ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ និង ផ្តល់ជាតិជាមួយនឹងសមាជិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ជាតិសន្តិភ័យធ្វើត្រួត (១ រូប) និងជាអ្នកប្រកាស សំឡោងធ្វើត្រួត។

៤.៣. សមាជិកទទួលបន្ទុកពិនិត្យនឹងផ្តល់ជាតិអគ្គសញ្ញាណអ្នកប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេល បន្ទុកផ្តល់ជាតិសន្តិភ័យធ្វើត្រួតដែលបានប្រព័ន្ធប្រចាំថ្ងៃ ជាមួយនឹងឈ្មោះអ្នកដែលបានមកប្រព័ន្ធ និងកំណត់ថា ជាសន្តិភ័យធ្វើត្រួតបានការប្រើមិនបានការ និងជាអ្នកកត់ត្រាសំឡោងធ្វើត្រួតក្នុងកំពុងកំពុង។

៤.៤. សមាជិកទទួលបន្ទុកផ្តល់សន្តិភ័យធ្វើត្រួតដូចមួកប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលបន្ទុកដែលបានប្រព័ន្ធនេះ និងជាអ្នកគូសសំឡោងធ្វើត្រួតលើក្រុងក្រុង។

៤.៥. សមាជិកទទួលបន្ទុកពិនិត្យមើលការតែប្រចាំដឹកនាំនិងសណ្ឌាប់ធ្វើបែងចែកការដែល ការដែកកំសន្តិភ័យធ្វើត្រួតក្នុងហិបធ្វើត្រួត និងភ្លាយជាសមាជិកទទួលបន្ទុកពីរបច្ចុប្បន្ន និងក្រុងក្រុងសំឡោងធ្វើត្រួត តាមពេលវេលាបន្ទុកនៃសន្តិភ័យធ្វើត្រួតបានការនិងសន្តិភ័យធ្វើត្រួតមិនបានការ និងជាអ្នកគូសសំឡោងធ្វើត្រួត នៅលើភ្នាក់រខ្សោន។

៤.៦. ការរបស់សន្តិភ័យធ្វើត្រួតក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដាក់ ត្រួតបាប់ដើមបន្ទាប់ពីការបញ្ចប់កប់សន្តិភ័យធ្វើត្រួត ប្រជានគណៈមេដាក់ នៅចំពោះមុខអ្នកដែលមានត្បូនាទីជាតិសំឡោងនៅក្នុងមហាសន្តិភ័យធ្វើត្រួត។

2- ລັກຄະ:ສ່າງລົ້ນສົງເກົ່າຕົວຕານກາບຸຜິນຕານກາ

៤.១៤. សន្លឹករដ្ឋាភាពាណការ គីជាសន្លឹករដ្ឋាភាពបេស់គណៈមេដាននៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលមានត្រាសម្ងាត់និងត្រាសម្ងាត់ត្រីមត្រូវ (ត្រាសឱមគណៈមេដាននិងត្រាសួគគណៈមេដាន) និងជាសន្លឹករដ្ឋាភាពដែលមានគំនុសគំច្រត្រីមត្រូវ ព្រមទាំងមានគំនុសគំច្របេភូជនមិនលើសពីចំនួនពាណរប។

៤.១៤. សន្លឹកញេញតមិនបានការគិតជាសន្លឹកញេញដែលគ្មានត្រាសម្ងាត់និងត្រាសម្ងាត់ត្រីមត្រី (ត្រាសីមគណៈរៀបចំសង្គមគណៈរៀបចំ) បុមានគឺនូសសញ្ញាកំឡើងបង្ហាគសំណង់មិនមានគឺនូសអីទាំងអស់ មានគឺនូសក្រោមប្រអប់ មានគឺនូសកំឡើងបន្ថែមពីចំនួន ៣៣២បុសន្លឹកញេញដែលបានកំណត់តារាគំឡើងបាន បុសន្លឹកញេញដែលបានគឺបិចក្រារពីពណ៌ខ្សោយខ្សោយ

គ- ការរប់សង្គមទ្វាត់ និងការធ្វើឯងជាត់លទ្ធផលនៃការណោះឆ្នោត

៤.២០.ការរប់សន្តិភ័យត្រួតនឹងត្រួពបាប់ផែីមនោនៅពេលដែលប្រជានកវិយាលីយនឹមួយ។ ប្រកាសបិទ
ការផ្តើងផ្តាត់សន្តិភ័យត្រួតនឹងប្រកាសបាប់ផែីមរប់សន្តិភ័យត្រួត។

៤.២១.បន្ទាប់មកប្រជានត្រូវយកសន្លឹកនៅតាមការមកប្រកាសការគំទ្របេក្ខជនណាមួយខ្លួយ
ដើម្បីខ្សោចកុសសំឡែងនៅតាមលើភាពខ្សោយ លើក្រដាស និងកត់ត្រាកុងកំពុងទៅតាមការ
ការគេងដាប់ប្រអប់ប្រជាជនដើម្បីបន្ថែមការគំទ្របេក្ខជននៃក្រុងក្រុងមួយ មានការគេងដាប់ប្រអប់ប្រជាជន
និងបន្ទាប់បញ្ជីតម្លៃស្រីនឹង ៥%

៤.២២.សមាជិកកំពង់ត្រាស្ថិកត្រួតតាមប្រព័ន្ធកំព្យូទ័រ ត្រូវបញ្ចូលទិន្នន័យសំឡេងត្រួតតាមការរំបស់ប្រជាល័យបានការិយាល័យចាប់ផ្តើមដូចមួយ។ ធ្វើយ៉ាងណាមីលទូដលន់ស្របនឹងលទ្ធផលដែលគឺសម្រាប់ការអនុវត្តន៍ការងារខ្លួន។

៤.២៣.សន្លឹកផ្ទាត់បានការដែលបានកប្បែរ ត្រួមកកុងពំនូកដោយខ្សោកម្មយឡៀត ដែលមានស្ថាកសមាល់ថា “សន្លឹកផ្ទាត់កប្បែរ”។

៤.២៨. បន្ទាប់ពីកប់សន្តិភ័យធ្លាក្សប្រជាពលរដ្ឋបានការិយាល័យកប់សន្តិភ័យធ្លាក្សត្រូវចាត់បែងខ្សោសមាជិកណាម្ចាត់
ចង់សន្តិភ័យធ្លាក្សបានការមួយពេលក និងសន្តិភ័យធ្លាក្សមិនបានការមួយពេលក ប្រជាក់ប្រកបូលក្នុង
បែងជាសិកជំរះមួយ។ បន្ទាប់មកចាត់បែងខ្សោសមាជិកបានការបកសបលទួលលើបែម។

យ- ការបកសរបលទិន្នន័យបច្ចុប្បន្ននៃការព្យាយោទាញ: ត្រូវបង្កើតផ្តល់សមាជិកក្រោមប្រើកណ្តុតណា: មេដារី

៤.២៥.សមាជិកទទួលបន្ទុកកត់ត្រានិងធ្វើការដល់ហេតុនៃការផ្តៀងផ្តាត់សន្លឹកឡាតាំង នឹងភ្លាយជា សមាជិកទទួលបន្ទុកបុរកសរបលទូជាលទាត់ឡាតាំង។

៤.២៦. បន្ទាប់ពីកប់សន្តិភ័យត្រូវបានសមាជិកគ្រួសលើការខ្សោចត្រូវបានសម្រេចដោយក្រសួងបណ្តុះបណ្តាលទៅដាន៖
នៅលើការខ្សោច ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានសម្រេចដោយក្រសួងបណ្តុះបណ្តាលទៅដាន៖
នៅលើការខ្សោច ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានសម្រេចដោយក្រសួងបណ្តុះបណ្តាលទៅដាន៖
នៅលើការខ្សោច ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានសម្រេចដោយក្រសួងបណ្តុះបណ្តាលទៅដាន៖

ឧបសម្រេច) ១

៤.២៧.បន្ទាប់មក ត្រួវធ្វើការផ្តល់ដ្ឋាក់ត្នារករដោករបុកសប្បលទ្ធដលបច្ចេក ដោយសមាជិកគ្រូសសំឡែង ធ្វើតាមលីក្ខារខ្សែន និងសមាជិកទួលបន្ទុកបុកសប្បលទ្ធដលពេលពេះធ្វើតាមនៅលីកណាត់ហេតុ។

៤.២៤.ប្រសិនបើត្បូលខមិនស្តី ប្រធានការឃាល់យកត្រូវស្វែងរកចំណុចមិនប្រក្រដីទាំងនេះ
ហើយក្នុងកណ្តើផ្ទាល់ផ្ទរមិនអាចករឡើងបានប្រក្រដី ព័តាប់ត្រូវធ្វើការហេត្តសន្លឹកត្រួត^{ទេ}
^{ផ្សេងៗ}

៤.២៩. កំណត់ហេតុបុកសប្បលទ្ធដែលបច្ចេក ត្រូវមានចុះហត្ថលេខាបស់ប្រធានគណៈកម្មករ ពោះនៅត និងគណៈកម្មករករិយាល័យកប់សន្តិភ័យផ្តល់ការណា ដែលបានបញ្ជាក់ថា ការណាទាំងអស់ ត្រមទាំងអ្នកសង្គតការណ៍ (ប្រសិនបើមាន)។ ការមិនត្រមចុះហត្ថលេខាបស់អ្នកសង្គតការណ៍ មិនអាចធ្វើឱ្យកំណត់ហេតុបុកសប្បលទ្ធដែលបច្ចេក នៅពេលមានសុពលភាពនោះទេ។

៤- ការបុកសរុបលទ្ធផលផ្លូវការនៃការពេទោះធ្វើតម្រូវដែលសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដាច់

៤.៣០. សមាជិកទូលបន្ទុកបុកសុបលទ្ធផលពោះធ្វើតនៃការិយាល័យនឹមួយា ត្រូវអង្គីយដំឡើ
នៅគុម្ភយដែលបានរៀបចំរចនាស្រប ដើម្បីស្រដែលទ្ធផលបបមនៃការិយាល័យនឹមួយា
ចូលទៅក្នុងពោះយករណីបុកសុបលទ្ធផលផ្តើការ នៃការពោះធ្វើតប្រើសតាំងសមាជិក
ក្រោមប្រើក្រាសណ៍:មេធានី (គិត្យមានជាបសម្ព័ន្ធ) ក្រោមការត្រួតពិនិត្យនិងផ្តល់ជាត់បេស់
ប្រព័នការិយាល័យនឹមួយា។

៤.៣១. ពាយការណើបុគ្គលទូដលផ្លូវការនៃការបាន៖ធ្វើតម្លៃសតាំងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈ
មេដារី ក្រុមអាណាព្យាប់ប្រជានគណៈកម្មការបាន៖ធ្វើតម្លៃនិងប្រជានគណៈកម្មការ
ការិយាល័យកប់សន្តិភ័យតម្លៃសតាំងអស់ ព្រមទាំងអ្នកសង្គតការណើ (ប្រសិនបើមាន)។
ការមិនព្រមចុះហត្ថលេខាប់អ្នកសង្គតការណើ មិនអាចធ្វើឱ្យរបាយការណើនេះលើដែល
សព្វការណ៍ទៅទេ។

៤.៣២. របាយការណ៍បុគ្គលទួលដំឡើងការ នៃការពារ៖ន្ទាតដើរីសតាំដែលមានជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈ
មេដាច់ ត្រូវបានពេញចិត្តប្រព័ន្ធកំពុងខ្លួន

៤.៣៣. ត្នោលខសំឡេងធ្វើតាមប្រព័ន្ធកំពុង គ្រូសែបគ្នានឹងត្នោលខក្នុងរបាយការណ៍កត់ត្រា
ដោយដៃលីករាជសនិងលីក្សរខ្លះ។

៤.៣៤. បច្ចុជនដែលទទួលបានសំឡេងគំព្រៃប្រើប្រាស់ជាងគេតាមលំដាប់ចំនួនពាណរប ត្រូវបាន
ធ្វើសតាំងជាសមាជិកក្រុមប្រើក្រុមគណៈមេដារី។ គុងករណីទទួលបានសំឡេងគំព្រៃស្ថើត្រូ
បច្ចុជនដែលមានរឹយាលស់ជាងគេ ត្រូវបានធ្វើសតាំង។

៤.៣៥. បន្ទាប់ពីកប់សន្តិភ័យធ្លាក្សែរ សមាជិកទួលរោបច្ឆិនឯងរៀបរាយសន្តិភ័យធ្លាក្សែរ ត្រូវទួលបន្ទុក ដើម្បីបន្ទាប់សន្តិភ័យធ្លាក្សែរដោយជាក់សន្តិភ័យធ្លាក្សែរបានការក្នុងចំណេះដឹង សន្តិភ័យធ្លាក្សែរមិនបានការក្នុង ចំណេះដឹងមួយ និងសន្តិភ័យធ្លាក្សែរខ្លួនគ្មានក្នុងចំណេះដឹងមួយធ្វើឡើង ហើយកញ្ចប់សន្តិភ័យធ្លាក្សែរទាំងបីចំណេះដឹងនេះ ត្រូវបានក្នុងចំណេះដឹងរៀបរាយសន្តិភ័យធ្លាក្សែរ។

ចំណុកជី ៥

ក- ការរៀបចំនូវការណ៍លទ្ធផលនៃការពេន់ផ្តល់ជូន

- ៥.១. បន្ទាប់ពីការកែចម្លៃកត្តាតប្រជានគណៈមេដាក់ផ្លូវកាល ប្រជានការិយាល័យទោះត្រួតទាំងអស់ ត្រូវប្រគល់និងការណ៍អំពីលទ្ធផលបញ្ជារោងសន្ល័យនៃការបណ្តុះត្រួតព្រឹសតាំងប្រជានគណៈ មេដាក់ផ្លូវប្រជានគណៈកម្ពុជាករណៈត្រួត ដើម្បីប្រជានគណៈកម្ពុជាករណៈត្រួតមានមូលដ្ឋាន ការណ៍ផ្លូវប្រជានគណៈមេដាក់។

៥.២. បន្ទាប់ពីការកែចម្លៃកត្តាតប្រគល់ក្រុមប្រឈរក្រុតគណៈមេដាក់ផ្លូវកាល ប្រជានការិយាល័យទោះត្រួត ទាំងអស់ ត្រូវប្រគល់និងការណ៍អំពីលទ្ធផលបញ្ជារោងសន្ល័យនៃការបណ្តុះត្រួតព្រឹសតាំង សមាជិកក្រុមប្រឈរក្រុតគណៈមេដាក់ផ្លូវប្រជានគណៈកម្ពុជាករណៈត្រួត ដើម្បីប្រជានគណៈកម្ពុជាករណៈត្រួតមានមូលដ្ឋានការណ៍ផ្លូវប្រជានគណៈមេដាក់។

๘- ការប្រកាសលទ្ធផលនៃការពារៈនៅតាមដ្ឋានផ្លូវសំងប្រជានគណៈមេដាប់នឹងសមាជិកក្រុមប្រើក្រាតគណៈមេដាប់

- ៥.៣. ប្រធានគណៈកម្មការពោះឆ្នាំត្រូវដោរការណ៍អំពីលទ្ធផលបណ្តាល់អាសន្ននៃការពោះឆ្នាំត្រូវ
ធ្វើសតាំងប្រធានគណៈមេដារីនិងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដារី ជូនប្រធានគណៈមេដារី
នៅក្នុងមហាសន្ទិចតគណៈមេដារី

៥.៤. បេក្ខជនដែលទទួលបានសំឡេងតាមត្រូវការប្រើប្រាស់ជាប់ខាតនៃសមាជិកគណៈមេដារីទាំងមូល
(៥០%បុកទៅនៃសមាជិកគណៈមេដារីទាំងមូល) ត្រូវបានធ្វើសតាំងជាប្រធានគណៈមេដារី ឬ
បេក្ខជនដែលទទួលបានសំឡេងតាមត្រូវការប្រើប្រាស់នៃសមាជិកក្នុមនាថែលពោះឆ្នាំត្រូវបាន
ធ្វើសតាំងជាប្រធានគណៈមេដារី ក្នុងករណីពោះឆ្នាំត្រូវលើកទី២។

៥.៥. ដោយទៀតកចំពោះការពោះឆ្នាំត្រូវដោរការណ៍សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដារី បេក្ខជនដែល
ទទួលបានសំឡេងតាមត្រូវប្រើប្រាស់ជាប់ខាតនៃការប្រើប្រាស់គេតាមលំដាប់បំនុំនៃពាណីប ត្រូវបានធ្វើសតាំងជាសមាជិក
ក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដារី ក្នុងករណីទទួលបានសំឡេងតាមត្រូវស្រួល បេក្ខជនដែលមានរឿយាល់
ជាងគេ ត្រូវបានធ្វើសតាំង។

៥.៦. ប្រធានគណៈមេដារីត្រូវប្រកាសលទ្ធផលបណ្តាល់អាសន្ននៃការពោះឆ្នាំត្រូវ

ବ୍ୟାକାରୀ ୬

కొనఁచోస్తు ప్రశ్నలకు వివరాలు అందుల్లాయి

- ៦.១. នៅពេលមានការត្រួតពេលបញ្ជីមួយគុងដំណើរការទោះធ្វើតនិងការប់សន្លឹកធ្វើត ប្រជាន
ការិយាល័យទោះធ្វើត មានការកិច្ចដោះស្រាយឱ្យអស់លទ្ធភាព។ គុងការណើមិនអាចដោះស្រាយ
បាន ត្រូវការយករាល់ដូនប្រជានគណៈកម្មការទោះធ្វើត ដើម្បីដោះស្រាយបន្ទុ។

៦.២. ប្រជានគណៈកម្មការទោះធ្វើត ត្រូវដោះស្រាយបញ្ហាដើលក់ទៅផ្លូវនៅ៖ ដោយធ្វើការលើចំណាំបំ

ស្តីពីលក្ខណនីក៖មេដារី បញ្ចាផ្ទៃកុងនៃគណៈមេដារីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នទបញ្ញានិងនឹតិវិធី
បានៗន្វាត និងសេចក្តីសម្រចលោងឡើតបែស់គណៈមេដារីពាក់ព័ន្ធការបានៗន្វាត។ កុងករណី
ពំអាចដោះស្រាយបាន ត្រូវការយករាយការណ៍ដួនប្រជានគណៈមេដារី។

៦.៣. ប្រជានគណៈមេដារីប្រកាំណាងប្រជានគណៈមេដារី អារកាត់លើគ្រប់ឧបសត្វិផែលកៀតមាននៅពេលទោះធ្វើតនិងនៅពេលរប់សន្លឹកធ្វើត។

ବୀରକଣ୍ଠ ଗ ଜନ୍ମକାଳତିଲେଖ

ព័.១. បុគ្គលិនដែលរំលាកសមីបទបញ្ជានិងនីតិវិធីដោះឆ្នាំនេះ ត្រូវទទួលដៃនូវទណ្ឌកម្មជាបទនឹះយ
ភាសាអីស៊ិណាកំក្រមប្រើក្រគណៈមេដារី។

၈.၂. ទណ្ឌកម្មវិនិយោមនាន ការលុបលេខ្លះចំពោះបញ្ជីបេក្ខជនយោបាយ៖ផ្ទាត់ខ្សោតឱ្យគេបាន៖ផ្ទាត់ការដែកសិទ្ធិបាន៖ផ្ទាត់ ការព្រមនាន ការស្តើបន្ទាល់ ការបេណ្ណច្បាប់មហាសន្ធិបាត ការបាមយាត់ប្រកបវិធានីខ្លួន ឬការលុបលេខ្លះចំពោះបញ្ជីគណៈមេដារី។

គំពូកនី ៨

កេដុលីតិនាចសិលការអ៊ូរីជួចជុងបន្លឹងទក្សាន់នៃការប្រាក់ប្រាក់
ប្រើប្រាស់នំល្អប្រចាំនាងោះមេបាតិសិលការហាលិកក្រុមប្រើប្រាស់នោះមេបាតិ

ថ្លែង ពាណិជ្ជកម្ម និង ការបង្កើតរឹងចាំបាច់ នៃសេវាទី ព.ស.២៥៦៨
ការបង្កើតរឹងចាំបាច់ នៃសេវាទី ព.ស.២៥៦៩ និង ការបង្កើតរឹងចាំបាច់
រដ្ឋបាលសណ្ឋាគារខេត្ត

ବାହୁଦିନ

- ជកឧត្តមអគ្គព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 - ក្រុមបីក្សតណ្ឌ: មេដារី
"ដើម្បីជ្រាប"
 - ជកសារ-កាលបរិតិ



ເມດាតີ ຂົງ-ຕັນຂຸ້ນຍາ

ଓଡ଼ିଆ ପ୍ରକାଶନ ପତ୍ରିକା

សំគាល់និវត្តន៍យកដាក់អនុសញ្ញាណាមូលដែនជាម្ចាស់

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



របៀប

អណ្ឌោះសម្រាត់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

និវត្តន៍យកដាក់
អនុសញ្ញាណាមូលដែនជាម្ចាស់

អណ្ឌោះសម្រាត់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
អនុមេដ្ឋានទំនាក់ទំនង

ឈ្មោះ..... ភេទ..... កំពង់ខ្លួន..... ខែ..... ឆ្នាំ..... ពិតជាមេដារី
ដែលបានចុះបញ្ជីជាមេដារីពេញសិទ្ធិនៃគណៈមេដារីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មានអត្ថលេខ និងមាន
សិទ្ធិជាប់ព្រមទាំងមេដារីមេន។

និងបញ្ជាក់នេះថញ្ចូនយកទៅប្រើប្រាស់សម្រាប់ការពារៈៗនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
មេដារីអាមេរិក ឯកត្រីទី១៥ និងការពារៈៗនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មេដារីអាមេរិក ឯកត្រីទី១១ ហើយមាន
សុពលភាពត្រឹមថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤។

ថ្ងៃ

ខែ ធ្វើនៅ នគរាម ៣.ស.២៥៦៨

ការពារីក្នុងពេញ ថ្ងៃទី ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤

ន.រ.ប្រជាផលអណ្ឌោះសម្រាត់

អនុលោមនាយករាជការ



គំរូសិទ្ធិការណ៍សំបាលក្នុងអនាគម្ពុជា

ବ୍ରାହ୍ମଣଙ୍କାତ୍ମକଙ୍କଳେ ପ୍ରାଚୀ ହାତର ବ୍ରାହ୍ମକ୍ଷୁଟି

ବିଶ୍ୱାସକୁ ପରିଚୟ ଓ ବିନ୍ଦୁ

ខ្លួន/នាងខ្លួន:ជាមេដារីពេញសិទ្ធិដែលបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីគណៈ
មេដារីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មានអត្ថលេខ។

សូមតែនល្អណ

ឯកឧត្តម្ភប្រជាពលរដ្ឋនាមេដ្ឋានទំនាក់ទំនង

អង្គភាព : សំណើសុបញ្ញកំអត្ថសញ្ញាណអ្នកចោរៗផ្លូវ។

តបតាមកម្មវិធីខាងលើ ខំពាន/នាងខំមានកិត្តិយស សូមជំនាញបង្កើន ឯកឧត្តម្ភប្រចាំឆ្នាំ ដោយខំពាន/នាងខំមិនបានយកប័ណ្ណសម្ងាត់ខ្លួនមេដានកិត្តិយស ហើយ ក្រុងរយៈសូម ឯកឧត្តម្ភប្រចាំឆ្នាំ មេត្តាបញ្ចាំកំអត្តសញ្ញាណបស ខំពាន/នាងខំជាមួយពេញសិទ្ធិ និងមានសិទ្ធិពោះថ្វាត ដោយកិត្តិអនុគ្រោះ។

សូម ឯកឧត្តម្ភប្រចាំឆ្នាំ មេត្តាចុខលន្តការគោរពដើម្បីខ្លួនឯង និង ឯកឧត្តម្ភប្រចាំឆ្នាំ នាងខ្លួនឯង

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ នៃការ ព.ស.២៥៦៨
កាលបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤
អ្នកគេតើស្អែក



កំណើនិឬអប្បផលវត្ថុ-ឯទ្ធផលសិទ្ធិយោះខ្លាត
សៀវភៅទំនាក់ទោះខ្លាតរបស់ព្រះសាសនា៖មេដាច់អាណាព្យិជី១៥
និងក្រុមព្រះក្រុមសាសនា៖មេដាច់អាណាព្យិជី១១



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

និវិត្យប្រតិបត្តិ-ទទួលសិទ្ធិប្រាក់ខ្លោន

ខ្នំបាន/នាងខ្នំយោះ..... អក្សរខ្មែរ.....

អត្ថលេខ: ជាមេដាវីពេញសិទ្ធិដែលបានចុះយោះក្នុងបញ្ជីគណៈមេដាវីនព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។
ស្នូលេខាពល៉ែន

ប្រជាលក្ខណៈកម្ពុជាប្រាក់ខ្លោន

កម្រិតខ្ពស់: ការប្រគល់សិទ្ធិជួនលោក-លោកស្រី-កញ្ញាមេដាវី..... អត្ថលេខ.....
ដើម្បីរោចេតាផ្លើសតាំងប្រធានគណៈមេដាវី អាណាព្យិទិ៍១៥ នាទី១៦ ខែកុម្ភ ឆ្នាំ២០២៤។

ឈ្មោះ: ច្បាប់ស្តីពីលក្ខណីកុំពូក: មេដាវី។

តិបតាមកម្ពុជាត្រូវបានលើ ខ្នំបាន/នាងខ្នំ សូមដំឡើង ប្រជាលក្ខណៈកម្ពុជាប្រាក់ខ្លោន មេត្តាប្រាក់បាន
ដោយខ្នំបាន/នាងខ្នំ.....
មិនអាចចូលរួមរោចេតាផ្លើសតាំងប្រធាន។

អាស្រែយហេតុដឹងបានដំឡើងខ្នំបាន/នាងខ្នំ សូម ប្រជាលក្ខណៈកម្ពុជាប្រាក់ខ្លោន មេត្តាប្រាក់បាន
លោក-លោកស្រី-កញ្ញាមេដាវី..... ជាតំណាងខ្នំបាន/នាងខ្នំ ក្នុងការរោចេតាផ្លើសតាំងប្រធានគណៈមេដាវី
ដ្រើសតាំងប្រធានគណៈមេដាវី អាណាព្យិទិ៍១៥ (២០២៤-២០២៦) ដោយក្នុងអនុក្រោះ។

សូម ប្រជាលក្ខណៈកម្ពុជាប្រាក់ខ្លោន មេត្តាប្រាក់បាននូវការគោរពឱ្យក្នុងខ្លួន និងក្នុងការប្រើប្រាស់បំពីខ្នំបាន/នាងខ្នំ។

ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ឆ្នាំការងារ ៩៧៣ ២០២៤

ត្រូវនឹងប្រើប្រាស់.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ឆ្នាំ២០២៤

ឈ្មោះ ឈ្មោះ

ហត្ថលេខា និងត្រា

ឈ្មោះ ឈ្មោះ

ហត្ថលេខា និងត្រា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ នោយ ព្រះមហាក្សត្រ

សិទ្ធិសាសន៍-ធម្មនៃធម្មបោះឆ្នោត

ខ្នំបាញ/នាងខ្នំយោះ..... អក្សរខ្លាតំង.....
អត្ថលេខ: ដោមជាអីពញសិទ្ធិដែលបានចុះយោះ ឬដែលបញ្ជីគណៈមេដារីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។
ស្នូលេខាលម្ពិត

ប្រធានាសាធារណៈកម្ពុជាបោះឆ្នោត

កម្មក្រសួង: ការប្រគល់សិទ្ធិផ្ទុនលោក-លោកស្រី-កញ្ញាមេដារី អត្ថលេខ.....
ដើម្បីបានបញ្ជីត្រួតព្រឹត្តិការណ៍សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដារី អាណាពិតិថី ១១ នាថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា
ឆ្នាំ២០២៤។

ឈ្មោះ: បញ្ចប់ស្តីពីលក្ខណនីក៍: មេដារី។

តិបតាមកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្នំបាញ/នាងខ្នំ សូមដោប់ដែន ប្រធានាសាធារណៈកម្ពុជាបោះឆ្នោត មេត្តាប្រាប់
ដោយខ្នំបាញ/នាងខ្នំ.....

មិនអាចចូលរួមបានបញ្ជីត្រួតព្រឹត្តិការណ៍សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដារី អាណាពិតិថី ១១ (២០២៤-២០២៧) ដោយកើអនុញ្ញាត។

អាស៊យហេតុដែលបានបញ្ជីត្រួតព្រឹត្តិការណ៍សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដារី អាណាពិតិថី ១១ (២០២៤-២០២៧) ដោយកើអនុញ្ញាត
ដើម្បីសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដារី អាណាពិតិថី ១១ (២០២៤-២០២៧) ដោយកើអនុញ្ញាត។

សូម ប្រធានាសាធារណៈកម្ពុជាបោះឆ្នោត មេត្តាប្រាប់នូវការគោរពឱ្យបានបញ្ជីត្រួតព្រឹត្តិការណ៍សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគណៈមេដារី អាណាពិតិថី ១១ (២០២៤-២០២៧) ដោយកើអនុញ្ញាត។

ថ្ងៃ..... ខែ..... ឆ្នាំ..... ឆ្នំពីខ្នំបាញ/នាងខ្នំ ៩៨

ក្រុនឯងថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ..... ឆ្នំពីខ្នំបាញ/នាងខ្នំ ៩៨

ប្រធានាសាធារណៈកម្ពុជាបោះឆ្នោត

ហត្ថលេខា និងក្រា

ប្រធានាសាធារណៈកម្ពុជាបោះឆ្នោត

ហត្ថលេខា និងក្រា



ក្រសួងពេទ្យនាមជាន់រដ្ឋបាល

បច្ចុប្បន្ន: មួយខែប្រចាំថ្ងៃ និងខែប្រចាំខែ នៃក្រសួងពេទ្យនាមជាន់រដ្ឋបាល
លេខការិយាល័យប្រចាំខែ និងខែប្រចាំឆ្នាំ ១

យោបាយនាមជាន់រដ្ឋបាល និងខែប្រចាំខែ និងខែប្រចាំឆ្នាំ ១
នាសម័យប្រចាំខែ និងខែប្រចាំឆ្នាំ ២ ឆ្នាំ២០២៤

កំណត់សម្រាប់ ការប្រគល់/ទួលសិទ្ធិ	ល.រ	គោលនាម និងនាម	អត្ថលេខ	ហត្ថលេខា	ផ្សេងៗ
	០៩	មេធាវី	០០៩		
	០២	មេធាវី	០០២		





សន្លោះមេដាច់ខេត្តក្រោមប្រជាពលរដ្ឋ
ចក្ខុវិទ្យាសាស្ត្រភាគខ្លួនដែលបានបង្កើតឡើង
នៃការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ
មេដាច់ខេត្តក្រោមប្រជាពលរដ្ឋ
ឆ្នាំ២០២៤

កំណត់សម្គាល់ ការប្រគល់/ទូលសិទ្ធិ	ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	អត្ថលេខា	ហត្ថលេខា	ផ្សេងៗ
	09	មេធាវី	00ក		
	0២	មេធាវី	00២		





၃၇။ ရှေ့ချောင်းမြန်မာနိုင်ငံ၊
မြန်မာနိုင်ငံ၊ ၃၇၁၁

ପ୍ରକାଶନ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦିନରେ

អនុប័ណ្ណជាតិ

କବିତା: ଅଞ୍ଚଳୀକାରୀଙ୍କୁ ଦେଖିଲାମ

កំណត់ថាគ្នុងព្រមទាំង-និងឯធមសីរីក្នុង

ក្រុមការងារនៃក្រសួងព្រះរាជក្រឹត់ និងក្រសួងពេទ្យ

ផ្លូវពីរាន់មេបុន ខែតុលា ថ្ងៃទីដីប្រាំម្ភៃយ លោកម៉ោង..... នៅមជ្ឈមណ្ឌលសន្តិចាត នឹង
ពិធីរៀលអនុវត្តន៍ក្រុងក្រុងផ្ទាល់ខ្លួន

៩- លក្ខណៈសមាល់នៃការិយាល័យពាង់ផ្តាន់តែ ការិយាល័យទី ១

២- សមាសភាពនៃគណៈកម្មការកិច្ចលំដោះផ្ទាល់

ល.រ	តំបន់នាម និងនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ផ្លូវការ
១	មេដារី	ប្រធានការ.		
២	មេដារី	សមាជិក		
៣	មេដារី	សមាជិក		
៤	មេដារី	សមាជិក		

៣-ចំនួនសន្លឹកត្រូវប្រជានគណៈមែនដើរដលាទានទិន្នន័យដោយស្ថិតមុនពេលពេះត្រូវ

ចំណុនសន្លឹកពេទ្យតដែលបានទទួលជាក់ស្សែង សង្គម

៤-កំណត់សម្ងាត់ពីភាពមិនប្រក្បតីធ្វើដៃ

កាតមិនប្រភេទីផ្សាយ

ମୁଖ୍ୟ ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକ

ଶ୍ରୀକୃତ୍ସନ୍ଧ





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ច្បាស់ទី ១-២

អនាគម្មោះ
អនាគម្មោះប្រជាធិបតេយ្យ

កំណត់លោកស្របតាម-ឯកចាន់សន្លឹកឆ្លោះ (នូវការប្រជាធិបតេយ្យ)
ស្របតាមការប្រជាធិបតេយ្យសំគាល់ប្រជាធិបតេយ្យ និង

ធ្វើឱ្យបានដោយស្ថិតិថ្មី និងស្រួលស្ថិតិថ្មី និង
តិចពីរដ្ឋអនុបាន និងបានដោយស្ថិតិថ្មី និង

១- លក្ខណៈសម្ងាត់នៃការិយាល័យពេទ្យ ការិយាល័យទី ១

២- សមាសភាពនៃគណៈកម្មការការិយាល័យពេទ្យ

ល.រ	គោលនាម និងនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ធ្វើដោយ
១	មេធាវី	ប្រធានការ.		
២	មេធាវី	សមាជិក		
៣	មេធាវី	សមាជិក		
៤	មេធាវី	សមាជិក		

៣-ចំនួនសន្លឹកឆ្លោះប្រធានគណៈមេធាវី(ពេទ្យទី២)ដែលបានទទួលជាក់ស្វែងមុនពេលពេទ្យ

ចំនួនសន្លឹកឆ្លោះប្រធានទី២ សន្លឹក

៤-កំណត់សម្ងាត់ពីការិយាល័យពេទ្យ

ការិយាល័យពេទ្យ

អ្នកចូលនៅ

អ្នកប្រជាធិបតេយ្យ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ច្បាស់ទី ១-៩



អណ្ឌាគម្មោះ
អណ្ឌាគម្មោះ

កំណត់លោក្យប្រធាន់-នគរូបស្ថិតល្អោត
ស្រុកការងារក្រសួងការិយាល័យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាអណ្ឌាគម្មោះ នាយកដ្ឋាន ១១

ផ្តល់ឈ្មោះ ខេត្ត ថ្វីជីជប្រជាពល និង និង
ពិធីរោងក្រសួងការិយាល័យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

១- លក្ខណៈសម្រាប់វិការិយាល័យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

២- សមាសភាពនៃគណៈកម្មការការិយាល័យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ល.រ	គោលនាម និងនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ធ្វើដោយ
១	មេធានី	ប្រធានការិយាល័យព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា		
២	មេធានី	សមាជិក		
៣	មេធានី	សមាជិក		
៤	មេធានី	សមាជិក		

៣-ចំនួនសន្លឹកត្រួតសមាជិកក្រោមប្រើក្រាតណ៍: មេធានីដែលបានទទួលដាក់ស្ថិតមុនពេលពាន់ត្រួត

ចំនួនសន្លឹកត្រួតដែលបានទទួលដាក់ស្ថិតសន្លឹក

៤-កំណត់សម្រាប់ពីការមិនប្រក្រតិដោយ

ការមិនប្រក្រតិដោយ

អនុប្រធាន

អនុប្រធាន់





ବ୍ୟାଙ୍ଗାଲ୍ପିନୀତକ୍ରମକ୍ଷତ୍ରରେ ବ୍ୟାଙ୍ଗାଲ୍ପିନୀତକ୍ରମକ୍ଷତ୍ରରେ

କୃତ୍ୟାମନୀ

କବିତାରେ

କବି: କନ୍ତୁକାନ୍ଦୋଃତ୍ରୀଶ

អំណីជំងឺទេសចរណ៍នៅក្នុងប្រព័ន្ធផ្លាស៊ាម្រិតខ្ពស់ប្រចាំឆ្នាំនាមដូចខាងក្រោម

ផ្លូវពីរាន់មេបុន ខេត្តលាន ថ្វីទីដែលប្រាំម្ភៃយ នៅលាម៉ោង..... នៅមេដ្ឋានលាសនិតាត និង
ពីពីណ៍អន្តរជាតិក្រោយចង្វារ។

១-លក្ខណៈសម្ងាត់នៃកិច្ចការបង្កើត ១

២-សមាសកាតនេះគឺ: កម្មការកែវិយាល័យបាន: នៅតី:

ល.រ	គោត្តនាម និងនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ឱ្យដោរ
១	មេធាវី	ប្រជានកវិ.		
២	មេធាវី	សមាជិក		
៣	មេធាវី	សមាជិក		
៤	មេធាវី	សមាជិក		

၃-ပုံနှိမ်မှုကတော်းအောင်မြတ်စွာလျော့သွေးနှင့်ပတ်တော်းအောင် နှိမ်ပုံနှိမ်မှုကတော်းအောင်မြတ်စွာလျော့သွေးနှင့်ပတ်တော်းအောင်

ចំនួនអ្នកបាត់:ផ្ទាល់ដែលមានលេខាជូងបញ្ជីបាត់:ផ្ទាល់	.....នាក់
ចំនួនអ្នកដែលបានពោះ:ផ្ទាល់	.....នាក់
ចំនួនអ្នកដែលមិនបានពោះ:ផ្ទាល់	.....នាក់

៤-ចំនួនអ្នកប្រគល់សិទ្ធិ.....នាក់

៥-ចំណុះសន្លកដ្ឋានដើម្បីទូលាយកសិរីមុនពេលបាន

ចំនួនសម្រាករង្វាតដែលបានទទួលជាក់ស្សែង សម្រាក

៩.-ចំនួនសម្រាកធ្លាកខ្មែច និងសម្រាកធ្លាកដែលមិនបានប្រើ

ចំណួនសង្គករដ្ឋាភិបាល	.....សង្គក
ចំណួនសង្គករដ្ឋាភិបាលដែលមិនបានប្រើ	.....សង្គក



៣-ពេលវេលានិងកាលបរិច្ឆេទនៃការបិទការឃាល់យោបាយ៖**ធ្វើតែ**

ការឃាល់យោបាយ៖**ធ្វើត្រូវបានបិទនៅវេលាអ៉ាង៖.....**

៤-កំណត់សម្ងាត់ពីការមិនប្រកតិដើរដូចខាងក្រោម

ការមិនប្រកតិដើរដូចខាងក្រោម

**ការឃាល់យោបាយ៖
ប្រជាជន**

បានយើង

ប្រជាជននាម៖កម្ពុជាយោបាយ៖ប្រជាជន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ច្បាស់ទី ២-២

អនុប្រធានៗ

អនុប្រធានការងារខ្លោន

កំណត់ថ្ងៃចូលរួមរាយការងារខ្លោនដើម្បីសរាវការងារខ្លោន
និងចែកចាយការងារខ្លោន

ឆ្នាំពីរពេល ម៉ែបូន ខែតុលា ថ្ងៃទី៨ ប្រាំមួយ ពេលម៉ោង..... នៅមជ្ឈមណ្ឌលសន្តិបាត និង
ពិធីរោគអនុប្រធានការងារខ្លោន

១-លក្ខណៈសម្រាប់នៃការងារខ្លោន: ការងារខ្លោនទី ១

២-សមាសភាពនៃគណៈកម្មការការងារខ្លោន:

ល.រ	គោលនាម និងនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ផ្សេងៗ
១	មេធាវី	ប្រធានការិយាល័យ		
២	មេធាវី	សមាជិក		
៣	មេធាវី	សមាជិក		
៤	មេធាវី	សមាជិក		

៣-ចំនួនអ្នកពេលមានឈ្មោះនូវបញ្ជីពេលខ្លោន និងចំនួនអ្នកដែលបានពារៈដ្ឋានជាក់ស្តែង

ចំនួនអ្នកពេលមានឈ្មោះនូវបញ្ជីពេលខ្លោន	.....នាក់
ចំនួនអ្នកដែលបានពារៈដ្ឋានខ្លោន	.....នាក់
ចំនួនអ្នកដែលមិនបានពារៈដ្ឋាន	.....នាក់

៤-ចំនួនអ្នកប្រគល់សិទ្ធិ.....នាក់

៥-ចំនួនសន្តិកដ្ឋានដែលបានទទួលជាក់ស្តែងមុនពេលពារៈដ្ឋាន

ចំនួនសន្តិកដ្ឋានដែលបានទទួលជាក់ស្តែងសន្តិក
-------------------------------------	-------------

៦-ចំនួនសន្តិកដ្ឋានខ្ពស់ និងសន្តិកដ្ឋានដែលមិនបានប្រើ

ចំនួនសន្តិកដ្ឋានខ្ពស់	.....សន្តិក
ចំនួនសន្តិកដ្ឋានដែលមិនបានប្រើ	.....សន្តិក



៧-ពេលវេលានិងកាលបរិច្ឆេទនៃការបិទការិយាល័យពេជ្ជការណ៍

ការិយាល័យពេជ្ជការណ៍ត្រូវបានបិទនៅថ្ងៃខែឆែកខែមេសា ឆ្នាំ២០១៩

៨-កំណត់សម្រាប់ពីការពិនិត្យប្រព័ន្ធដើរីជាតិ

ការពិនិត្យប្រព័ន្ធដើរីជាតិ

ការិយាល័យប្រជាធិបតេយ្យ ១
ប្រចាំខែ

បានឡើង

ប្រចាំខែនាមេរោគ ៣០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៩





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ចុរៈទំនើ ៣-៩

អនាគម្មោះ

អនាគម្មោះប្រោះប្រោះ

កំណត់លេខាលេខ្លួនក្នុងសន្លឹកបញ្ជាផ្លូវការនៃអនាគម្មោះប្រោះ

ត្រូវពីពាន់មេប្រឈម ខុតុលា ថ្ងៃទីដែលបានប្រាក់ដោយប្រាក់ នៅម៉ោង ០៨:៣០ នាទី ២០១៩ និង
ពីពីរដ៏អនុរាជការប្រាក់ប្រាក់

១-លក្ខណៈសម្ងាត់នៃការឃាល់យោបាយប្រាក់ ការឃាល់យោបាយទី១

២-សមាសភាពនៃគណៈកម្មការការឃាល់យោបាយប្រាក់

ល.រ	គោលនាម និងនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ធ្វើដោយ
១	មេដារី	ប្រធានការ.		
២	មេដារី	សមាជិក		
៣	មេដារី	សមាជិក		
៤	មេដារី	សមាជិក		

៣-ចំនួនសន្លឹកប្រាក់ក្នុងហិបប្រាក់ ចំនួនអ្នកដែលបានប្រាក់ដោយស្ថិស្ថិតិ និងចំនួនអ្នកប្រគល់សិទ្ធិ

ចំនួនសន្លឹកប្រាក់ក្នុងហិបប្រាក់	.....សន្លឹក
ចំនួនអ្នកដែលបានប្រាក់ដោយស្ថិស្ថិតិ	.....នាក់
ចំនួនអ្នកដែរសិទ្ធិ	.....នាក់

៤-កំណត់សម្ងាត់ពីការមិនប្រក្រាសីធ្វើដោយ

ការមិនប្រក្រាសីធ្វើដោយ

ការឃាល់យោបាយទី ១
ប្រចាំឆ្នាំ

បានយើង
ប្រចាំឆ្នាំប្រាក់





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឧប្បជ្ជទំនាក់ទំនង ៣-១

អណ្ឌាមេដ្ឋាន

អណ្ឌាមេដ្ឋានប្រាក់ប្រាក់

កំណត់យោងនៃការផ្តល់សវនីភ័យប្រាក់ប្រាក់ និងការគ្រប់គ្រងក្រុមក្រសួង

ក្នុងពេលវេលាដែលបានបញ្ជាក់ថា នៅម៉ោង ៩:០០ នាទី ២០២៣ និង
ពីពេលវេលាដែលបានបញ្ជាក់ថា នៅម៉ោង ៩:៣០ នាទី ២០២៣

១-លក្ខណៈសម្រាប់នៃការរាយការណ៍ ការរាយការណ៍

២-សមាសភាពនៃគណៈកម្មការរាយការណ៍

ល.រ	គោលនាម និងនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ធ្វើដោយ
១	មេធាវី	ប្រធានការ.		
២	មេធាវី	សមាជិក		
៣	មេធាវី	សមាជិក		
៤	មេធាវី	សមាជិក		

៣-ចំនួនសន្លឹកក្រុកក្នុងហិបក្រុត ចំនួនអ្នកដែលបានបញ្ជាក់ថា ស្ថិតិស្ថិតិ និងចំនួនអ្នកប្រគល់សិទ្ធិ

ចំនួនសន្លឹកក្រុកក្នុងហិបក្រុត	.....សន្លឹក
ចំនួនអ្នកដែលបានបញ្ជាក់ថា ស្ថិតិស្ថិតិ	.....នាក់
ចំនួនអ្នកធ្វើសិទ្ធិ	.....នាក់

៤-កំណត់សម្រាប់ពីការមិនប្រកបដោយ

ការមិនប្រកបដោយ

នគរូបាយក្រុមប្រាក់ប្រាក់ ១
ប្រជាន់

បាលមេដ្ឋាន
ប្រជាណាវជនៈអនុការណ៍ប្រាក់ប្រាក់





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឧប្បល់ទី ៤-៩

អណ្ឌាគេដ្ឋាន
អណ្ឌាគម្ពោគបោះឆ្នោត

កំណត់យោងឱ្យសិក្សាទិន្នន័យ
នៃការបោះឆ្នោតស្រើសក៍នប្បជាលអណ្ឌាគេដ្ឋាន លានទី១៥

ធ្វើតីពេលវេលាអ្នូល ខែកុលា ថ្ងៃទី៨ ឆ្នាំ២០២៣ នៃការបោះឆ្នោត នៅក្រុងរដ្ឋបាលសន្តិចាត និង
ពិភពលេខអន្តែងដោតិក្រាយចង្វារ។

១-លក្ខណៈសម្រាប់នៃការិយាល័យបានបញ្ជាផ្ទៃ ការិយាល័យទី ១

២-សមាសភាពនៃគណៈកម្មការការិយាល័យបានបញ្ជាផ្ទៃ

ល.រ	គោលនាម និងនាម	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ផ្លូវការ
១	មេដារី	ប្រធានការី.		
២	មេដារី	សមាជិក		
៣	មេដារី	សមាជិក		
៤	មេដារី	សមាជិក		

៣-ចំនួនសំឡែងប្រាកតគំប្រាកដនឹមួយៗ:

ល.រ បេក្ខជន	សម្រាប់ប្រាកតគំប្រាកដ	តូលេខ សម្រាប់ប្រាកតគំប្រាកដ
១		
២		
៣		

៤-ចំនួនសន្តិកប្រាកបានការ និងសន្តិកប្រាកមិនបានការ

ចំនួនសន្តិកប្រាកបានការ	.....សន្តិក
ចំនួនសន្តិកប្រាកដិលមិនបានការ	.....សន្តិក

ការិយាល័យបោះឆ្នោតទី ១

បាលមេដ្ឋាន
ប្រជាលអណ្ឌាគម្ពោគបោះឆ្នោត





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឧប្បជ្ជ ៥-២

អណ្ឌាមេដ្ឋាន
អណ្ឌាមេដ្ឋាន

កំណត់នៅក្នុងនៃការប្រគល់ប្រាក់
នៃការប្រគល់ប្រាក់ នៃការប្រគល់ប្រាក់ នៃការប្រគល់ប្រាក់

ន្ថែកពីពេទ័នមេប្រចាំខែ និង ន្ថែកពីពេទ័នមេប្រចាំឆ្នាំ និង ន្ថែកពីពេទ័នមេប្រចាំឆ្នាំ

១-លក្ខណៈសម្រាប់ការប្រគល់ប្រាក់ ការប្រគល់ប្រាក់ ១

២-សមាសភាពនៃគណៈកម្មការការប្រគល់ប្រាក់ ការប្រគល់ប្រាក់

ល.រ	គោលនយោបាយនាម និងនាម	មុខងារ	លក្ខណៈ	ផ្លូវ
១	មេដ្ឋាន	ប្រធានការ.		
២	មេដ្ឋាន	សមាជិក		
៣	មេដ្ឋាន	សមាជិក		
៤	មេដ្ឋាន	សមាជិក		

៣-ចំណុនសំឡែងដ្ឋាកតំប្រឈរដននឹមួយៗ

ល.រ ប្រភព	សម្រេចដ្ឋាកតំប្រឈរ	ត្រូវលើ សម្រេចដ្ឋាកតំប្រឈរ
១		
២		
៣		

៤-ចំណុនសន្តិភាពបានការ និងសន្តិភាពមិនបានការ

ចំណុនសន្តិភាពបានការ	.....សន្តិភាព
ចំណុនសន្តិភាពដែលមិនបានការ	.....សន្តិភាព

ការិយាល័យប្រាក់ ១

ឈាមយើង
ក្រសួងអណ្ឌាមេដ្ឋាន





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឧប្បល់ទី ៥-៩

សន្លេ: សង្គមប្រជាធិបតេយ្យ

អនុការណ៍ដៃខែឆ្នាំ

**ទំនាក់ទំនងក្រសួងបច្ចេកទេស នៃក្រសួងបច្ចេកទេស និង
ក្រសួងការធនធាន នៃក្រសួងបច្ចេកទេស និងក្រសួងបច្ចេកទេស**

ត្រូវពិនិត្យនៃមុខប្រព័ន្ធឌីជីថល ដែលបានបង្កើតឡើង នៅមិថុនាអាមេរិក និង
បានបង្កើតឡើងនៅក្រសួងបច្ចេកទេស និងក្រសួងបច្ចេកទេស និងក្រសួងបច្ចេកទេស

១. ក្រសួងបច្ចេកទេស និងក្រសួងបច្ចេកទេស និងក្រសួងបច្ចេកទេស និង

២. ក្រសួងបច្ចេកទេស និងក្រសួងបច្ចេកទេស និងក្រសួងបច្ចេកទេស និង

- ប្រធានការិយាល័យទី១ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី២ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី៣ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី៤ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី៥ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី៦ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី៧ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី៨ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី៩ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១០ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១១ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១២ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១៣ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១៤ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១៥ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១៦ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១៧ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១៨ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១៩ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី១៩ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង
- ប្រធានការិយាល័យទី២០ មេធាវី ការិយាល័យបានបង្កើតឡើង



၃-နေပါဒ်လုပ်လစီအောင်ဆုံးခွဲဖြစ်လိုက်ဖြစ်၍

ប្រចាំនាគោះកម្ពុជាអ្នរៈខ្លាត





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ច្បាស់ទី ៥-២

អនុប័ណ្ណ

អនុប័ណ្ណការងារសេដ្ឋកិច្ច

**នាយករាជន៍មួយនាមុខរដ្ឋបណ្តុះបណ្តាលនៃការងារសេដ្ឋកិច្ច
សហគម្រោមក្នុងក្រសួងការងារសេដ្ឋកិច្ច**

ផ្តល់ព័ត៌មានអនុប័ណ្ណការងារសេដ្ឋកិច្ច នៃមជ្ឈមណ្ឌលសន្តិតាត និង
ពិធីរំណែកអនុប័ណ្ណការងារសេដ្ឋកិច្ច

១-នគរបាលនៃការងារសេដ្ឋកិច្ច នៃមជ្ឈមណ្ឌលសន្តិតាត.....

២-សហគម្រោមការងារសេដ្ឋកិច្ច នៃមជ្ឈមណ្ឌលសន្តិតាត.....

- ប្រធានការិយាល័យទី១ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី៣ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី៤ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី៥ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី៦ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី៧ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី៨ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី៩ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១០ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១១ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១២ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១៣ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១៤ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១៥ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១៦ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១៧ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១៨ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី១៩ មេដារ៉ី ហត្ថលេខា.....



- ប្រធានការិយាល័យទី២០ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២១ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២២ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៤ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៥ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៦ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៧ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៨ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៩ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣០ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣១ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣២ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣៣ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣៤ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣៥ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣៦ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣៧ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣៨ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៣៩ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៤០ មេដារី ហត្ថលេខា.....
- ប្រធានការិយាល័យទី២៤១ មេដារី ហត្ថលេខា.....

៣-សម្រួលចំណុនអនុវត្តន៍យកស្នើសុំបញ្ជីបញ្ជីរូបភាពនឹងអ្នកយក្សោះ

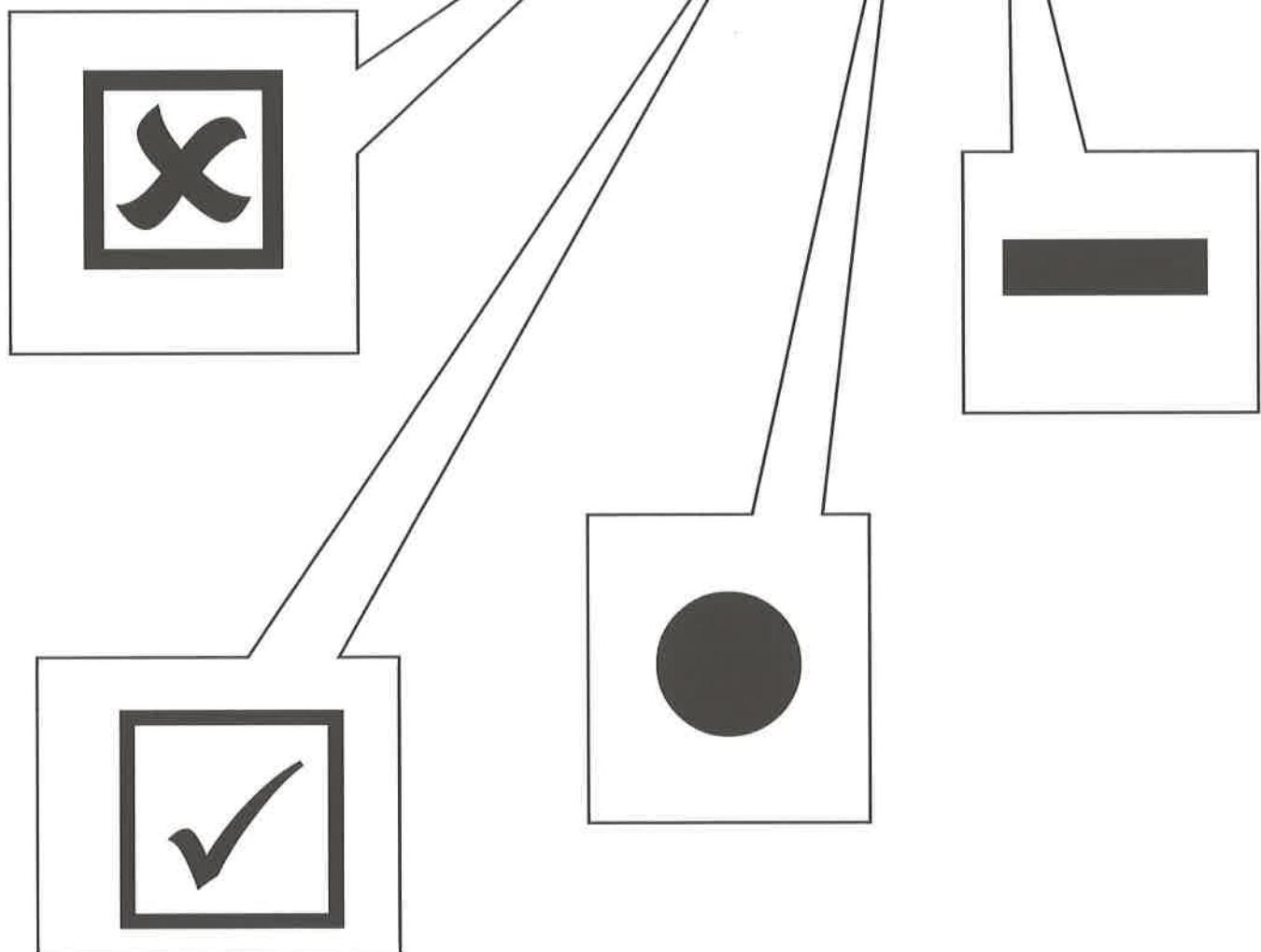
ល.រ បញ្ជីរូប	សម្រួលចំណុន អ្នកយក្សោះ ១	សម្រួលចំណុន អ្នកយក្សោះ ២	សម្រួលចំណុន អ្នកយក្សោះ ៣	សម្រួលចំណុន អ្នកយក្សោះ ៤	សម្រួល	អនុ យក្សោះ	បញ្ជីរូប បាបច្រោយ
១							
២							
៣							
៤							
៥							

ប្រធានការិយាល័យក្សោះ



ន.សំនួលសង្គមបំផ្តល់នៅក្នុងប្រព័ន្ធដឹកជាទាលក្នុង^១
 រាជសំនួលទាំងប្រចាំឆ្នាំនៃប្រព័ន្ធដឹកជាទាលក្នុងប្រព័ន្ធខ្សែសំនួល
 និងប្រព័ន្ធផ្លូវតាមក្រសួងសាធារណការនាមខ្លួន និងប្រព័ន្ធខ្សែសំនួលបានក្នុងប្រព័ន្ធខ្សែសំនួល។

ល .ន	តោនាប្រព័ន្ធឌីជីថាមពល	ប្រព័ន្ធដឹកជាទាលក្នុងប្រព័ន្ធខ្សែសំនួល
១	មេដារនឹងប្រព័ន្ធដឹកជាទាលក្នុងប្រព័ន្ធខ្សែសំនួល	<input checked="" type="checkbox"/> ខ្លួន <input checked="" type="checkbox"/> ខ្លួន <input type="radio"/> ខ្លួន <input type="checkbox"/>





ଭାଷାପ୍ରେସିଭାନ୍ତିକତା



ក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ

